

# 〈員山鄉深溝國民小學〉

## 校園災害防救計畫

### 【本文】

本文共印製\_\_5\_\_份

持有人如下

指 揮 官 : 洪秀芬

發 言 人 : 謝銘崑

防災業務負責人 1 : 毛念祖

防災業務負責人 2 : 王雅綾

防 災 避 難 箱 : 大辦公室

中華民國 111 年 4 月 27 日

### 修訂歷程

版本	修訂日期	防災業務核章	校長核章	防災工作會報日期
1	110.3.30	教師兼 總務主任 毛念祖	校長 洪秀芬	110.3.22
2	110.8.1	教師兼 總務主任 毛念祖	校長 洪秀芬	110.8.25
3	111.3.2	教師兼 總務主任 毛念祖	校長 洪秀芬	111.3.7
4	111.4.20	教師兼 總務主任 毛念祖	校長 洪秀芬	111.4.27
5				
6				
7				
8				
9				
10				

- 註：1. 每2年至少修訂1次，本文部分文件如有變動，應修訂抽換，並於本表註記。  
 2. 涉及計畫本文修改，應由校長召開防災工作會報，向全體教職員工說明修改內容，並於本表註記會報日期。無涉計畫修改之例行性防災工作會報，不須於本表中填寫。

# 目錄

修訂歷程.....	錯誤! 尚未定義書籤。
目錄.....	I
圖目錄.....	II
表目錄.....	III
<b>第 1 篇 前言.....</b>	<b>1-1</b>
1.1 依據.....	1-1
1.2 目的.....	1-1
1.3 架構.....	1-1
<b>第 2 篇 學校概況.....</b>	<b>2-1</b>
2.1 校園基本資料.....	2-1
2.2 校園周邊環境及土地使用狀況.....	2-1
2.3 校園平面配置.....	2-1
2.4 校園建築物資料.....	2-3
2.5 校園潛在災害評估及分析.....	2-14
2.6 校園災害防救組織.....	2-19
<b>第 3 篇 減災整備階段.....</b>	<b>3-1</b>
3.1 編列校園災害防救經費.....	3-1
3.2 校園安全準備工作.....	3-1
3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善.....	3-1
3.2.2 校園防災地圖.....	3-2
3.2.3 1991 報平安留言平臺.....	3-4
3.3 應變器材及支援單位.....	3-5
3.3.1 災害應變器材整備.....	3-5
3.3.2 支援單位聯絡清冊.....	3-5
3.4 校園災害防救教育訓練.....	3-5
3.5 校園災害防救演練.....	3-5
<b>第 4 篇 應變階段.....</b>	<b>4-1</b>
4.1 校園災害應變流程.....	4-1
4.2 災害通報.....	4-7
<b>第 5 篇 復原重建階段.....</b>	<b>5-1</b>
5.1 受災師生心靈輔導.....	5-1
5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕.....	5-3
5.3 學生復課計畫、補課計畫.....	5-3
5.4 供水與供電等緊急處理.....	5-4

## 圖目錄

圖 1.1	校園災害防救計畫架構圖 .....	1-1
圖 2.1	校園周邊道路圖 .....	2-2
圖 2.2	校園平面配置圖 .....	2-3
圖 2.3	校園潛在災害評估及分析流程圖 .....	2-14
圖 2.4.1	地震災害潛勢圖 .....	2-18
圖 2.4.2	淹水災害潛勢圖 .....	2-18
圖 2.5	校園災害防救組織架構 .....	2-20
圖 3.1	減災整備工作架構圖 .....	3-1
圖 3.2	校園環境安全自主調查流程圖 .....	3-2
圖 3.3	校園防災地圖 .....	3-3
圖 3.4	1991 報平安留言平臺 .....	3-4
圖 4.1	校園災害應變流程圖 .....	4-1
圖 4.2	災害通報流程圖 .....	4-7

## 表目錄

表 2.1	學校基本資料表.....	2-2
表 2.2	建築物現況資料表.....	2-4
表 2.3	實驗室（含職業類科教室）現況資料表 .....	2-12
表 2.4	災害防救參考資訊.....	2-15
表 2.5	近 5 年校園災害事件紀錄表 .....	2-19
表 2.6	平時減災整備工作分配表 .....	2-21
表 2.7.2	緊急應變任務分工表.....	2-22
表 3.1	災害應變器材檢核表.....	3-6
表 3.2	支援單位聯絡清冊.....	3-9
表 4.1	校園災害應變流程說明及原則 .....	4-2
表 4.2	災害通報重點紀錄.....	4-8
表 5.1	心靈輔導資源表.....	5-2

# 第1篇 前言

## 1.1 依據

- 一、《教育部主管各級學校及所屬機構災害防救要點》
- 二、《校園安全及災害事件通報作業要點》
- 三、《消防法》
- 四、《消防法施行細則》

## 1.2 目的

依據前項法令、要點及規範擬定「校園災害防救計畫」(以下簡稱本計畫)。本計畫從「災害管理」減災、整備、應變及復原重建等 4 階段，建構校園災害防救體系，釐清各階段所須辦理之工作內容(含所需表單)及專責人員/單位之聯繫方式，預期透過一致性的應變架構、專責化的災害管理、整合性的專業合作，妥善運用和靈活調度資源/支援，確保面臨不同災害時，各項緊急應變程序得以順利運作，提升全體教職員工生之防災知識、技能及態度，保障教職員工生之生命安全，減輕災害造成的衝擊和損失。

## 1.3 架構

本計畫分為「本文」及「附件」2 部分〔圖 1.1〕。

「本文」包含學校基本資訊與災害管理各階段之原則性工作內容，以簡要文字搭配表格與流程圖呈現，以利現場實際操作。平時有助教職員工進行減災整備相關事務，災時可快速提供應變所需資訊。

「附件」除了針對各類災害應變內容進行說明外，另提供本文中及應變中使用之空白表單，學校可直接複印填寫抽換，並彙整學校相關紀錄、掃描檔等重要文件。

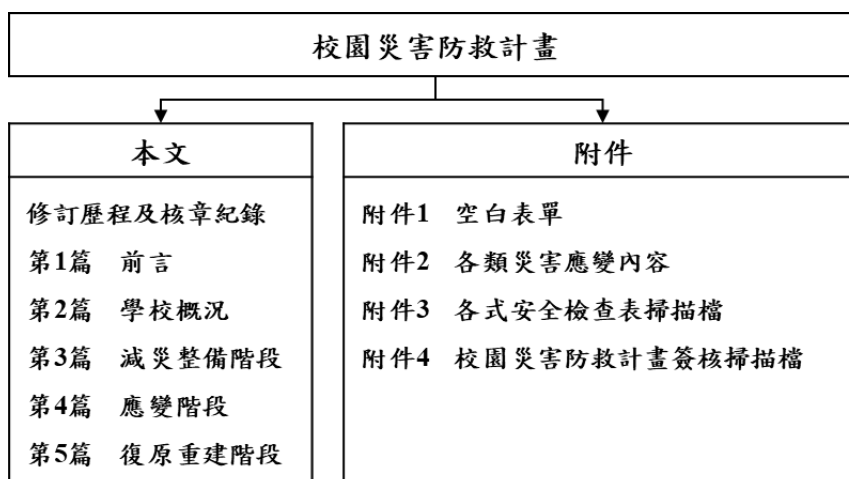


圖 1.1 校園災害防救計畫架構圖

## 第2篇 學校概況

### 2.1 校園基本資料

為確保全體教職員工迅速掌握學校基本資料，平時應定期檢查、更新校園基本資料〔表 2.1〕，確實掌握防災業務人員聯絡方式，以利災時各司其職，迅速應變與決策。

### 2.2 校園周邊環境及土地使用狀況

校園周邊道路圖〔圖 2.1〕，用以了解校園周邊環境、相對位置及土地使用狀況，以便於掌握周邊環境，並了解周邊設施於災害情境下可能危及學校的各種狀況。災時得以依據校園出入口及鄰外道路，執行相關應變作為。

### 2.3 校園平面配置

校園平面配置圖〔圖 2.2〕，平時彙整校園空間配置資訊，災時得以依據校園出入口及鄰外道路，判讀圖資及相對位置，以利執行相關應變作為。

表 2.1 學校基本資料表

學校全銜 (分校/分班)	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學			
地 址	宜蘭縣員山鄉深溝村惠民路 266 號			
人 員 資 料	姓名	職稱	手機	電子信箱
校 長	洪秀芬	校長	0919215006	candyhon@tmail.ilc.edu.tw
防災業務負責人 1	毛念祖	總務主任	0939688188	mau821317@gmail.com
防災業務負責人 2	王雅綾	學務組長	0921605605	yaling0315@gmail.com
班 級 數	共 6 班 <input checked="" type="checkbox"/> 含附設幼兒園 1 班 <input checked="" type="checkbox"/> 含分散式資源班 1 班 <input type="checkbox"/> 含集中式特教班__班		教 職 員 工 人 數 ( 在 校 人 數 最 大 值 )	19
			學 生 人 數	一 般 學 生 133 身 心 障 礙 學 生 0
志 工 人 數	12	交通車數量		自 有 0
住 宿 管 理 員 人 數	0			外 包 廠 商 0
<b>本校相對位置圖</b>				



圖 2.1 校園周邊道路圖  
(瀏覽日期：111 年 2 月 18 日)



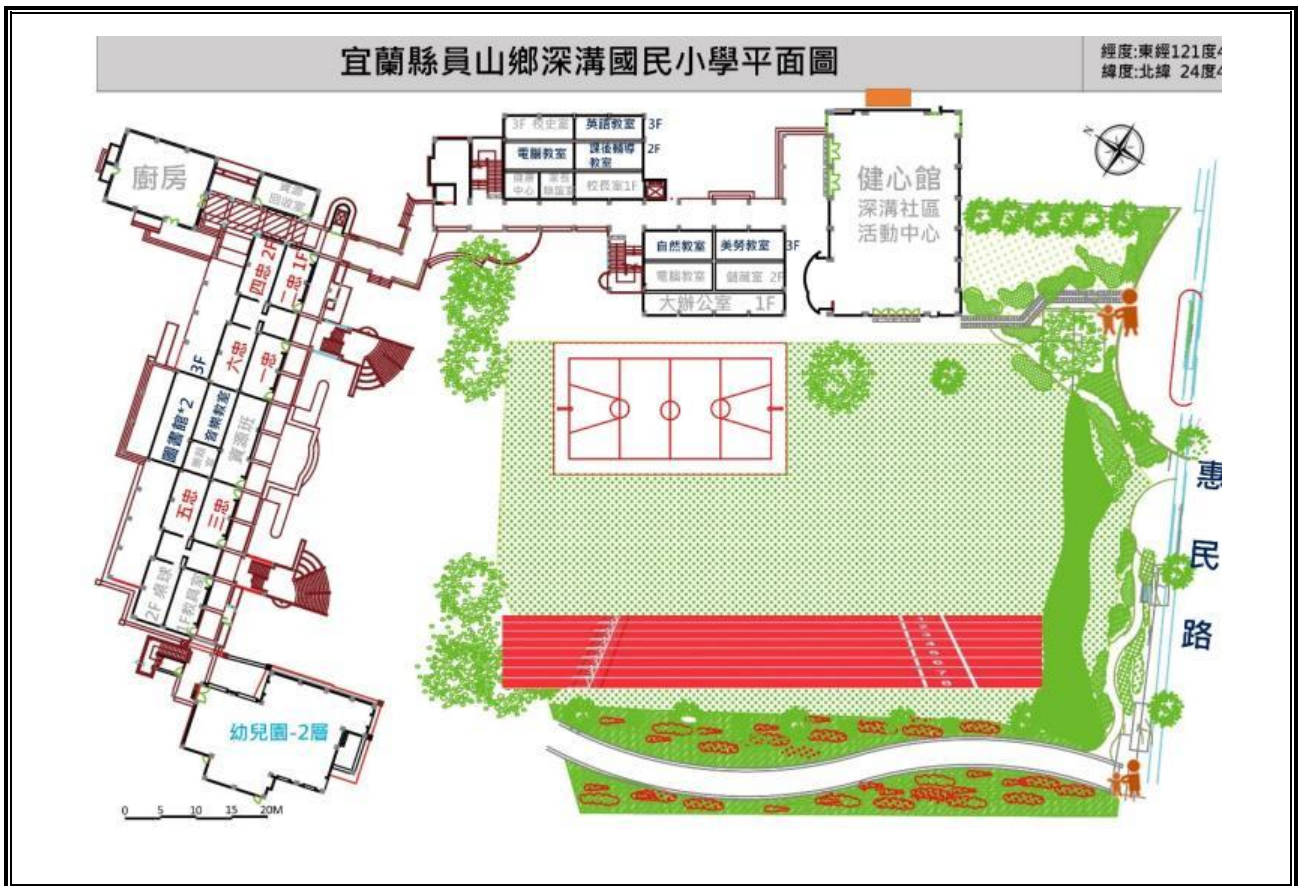


圖 2.2 校園平面配置圖

## 2.4 校園建築物資料

校園建築物資料包含校園內各棟建築、廚房或實驗室（含職業類科教室，如家政教室）資訊和陳設，每棟建築物、每間廚房及實驗室（含職業類科教室）皆有 1 份資料表，平面配置圖包含各空間名稱、走廊、樓梯等空間狀況為原則，並標註火警受信總機、滅火器、室內消防栓、緩降機等位置，得視學校需求選填實驗室（含職業類科教室）現況資料表。校園建築物共有 3 棟〔表 2.2〕；廚房共有 0 間；實驗室（含職業類科教室）共有 1 間〔表 2.3〕。

表 2.2 建築物現況資料表

建築物名稱		朝陽樓		總棟數—編號		3-1	
基本資料	填表日期	111年2月18日		填表人		毛念祖	
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：_____		建造年代		民國93年	
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：校史室		地面樓層數		3 樓	
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		地下樓層數		0 樓	
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：111年2月18日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日（驗收合格日）					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造（SC） <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造（RC） <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） <input type="checkbox"/> 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input checked="" type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input checked="" type="checkbox"/> 健康中心 <input checked="" type="checkbox"/> 盥洗室（含廁所） <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	<input type="checkbox"/> 救援平臺（____個） <input type="checkbox"/> 救助袋（____個） <input type="checkbox"/> 緩降機（____具） <input type="checkbox"/> 避難滑梯（____座） <input checked="" type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯（____座） <input checked="" type="checkbox"/> 無障礙斜坡道（____座） <input type="checkbox"/> 其他：_____					
	空間總數	12間	一般廁所	8間	樓梯總數	2座	
容納人數	60人	無障礙廁所	3間	電梯總數	0座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱/牆位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側無牆 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有牆			

建築物名稱		朝陽樓	總棟數－編號	3-1
與鄰棟間距 (公分)		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上		
備註				
照片	正面			
	側面			

建築物名稱		朝陽樓		總棟數－編號	3－1								
平面配置圖	一樓	<table border="1"> <tr><td>廁所</td></tr> <tr><td>樓梯</td></tr> <tr><td>健康中心</td></tr> <tr><td>多功能閱覽室</td></tr> <tr><td>校長室</td></tr> </table>	廁所	樓梯	健康中心	多功能閱覽室	校長室	<table border="1"> <tr><td>走廊</td></tr> </table>	走廊	<table border="1"> <tr><td>樓梯</td></tr> <tr><td>辦公室</td></tr> </table>	樓梯	辦公室	
	廁所												
	樓梯												
	健康中心												
多功能閱覽室													
校長室													
走廊													
樓梯													
辦公室													
二樓	<table border="1"> <tr><td>廁所</td></tr> <tr><td>樓梯</td></tr> <tr><td>電腦教室 B</td></tr> <tr><td>課輔班教室</td></tr> </table>	廁所	樓梯	電腦教室 B	課輔班教室	<table border="1"> <tr><td>走廊</td></tr> </table>	走廊	<table border="1"> <tr><td>樓梯</td></tr> <tr><td>電腦教室 A</td></tr> <tr><td>教具室</td></tr> </table>	樓梯	電腦教室 A	教具室		
廁所													
樓梯													
電腦教室 B													
課輔班教室													
走廊													
樓梯													
電腦教室 A													
教具室													
三樓	<table border="1"> <tr><td>廁所</td></tr> <tr><td>樓梯</td></tr> <tr><td>校史室</td></tr> <tr><td>英語教室</td></tr> </table>	廁所	樓梯	校史室	英語教室	<table border="1"> <tr><td>走廊</td></tr> </table>	走廊	<table border="1"> <tr><td>樓梯</td></tr> <tr><td>自然教室</td></tr> <tr><td>美勞教室</td></tr> </table>	樓梯	自然教室	美勞教室		
廁所													
樓梯													
校史室													
英語教室													
走廊													
樓梯													
自然教室													
美勞教室													

建築物名稱		勤學樓		總棟數—編號		3—2	
基本資料	填表日期	111年2月18日		填表人	毛念祖		
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：_____		建造年代	民國89年		
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：校史室		地面樓層數	3 樓		
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：111年2月18日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日（驗收合格日）					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造（SC） <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造（RC） <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） <input type="checkbox"/> 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input checked="" type="checkbox"/> 盥洗室（含廁所） <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input checked="" type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	<input type="checkbox"/> 救援平臺（____個） <input type="checkbox"/> 救助袋（____個） <input checked="" type="checkbox"/> 緩降機（3具） <input type="checkbox"/> 避難滑梯（____座） <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯（____座） <input checked="" type="checkbox"/> 無障礙斜坡道（____座） <input type="checkbox"/> 其他：_____					
	空間總數	12間	一般廁所	7間	樓梯總數	2座	
容納人數	80人	無障礙廁所	2間	電梯總數	0座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱/牆位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側無牆 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有牆			

建築物名稱		勤學樓	總棟數－編號	3-2
與鄰棟間距 (公分)		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上		
備註				
照片	正面			
	側面			

建築物名稱	勤學樓	總棟數－編號	3－2
-------	-----	--------	-----

平面配置圖	一樓	<table border="1"> <tr> <td>樓梯</td> <td>交通安全室</td> <td>廁所</td> <td>4 忠</td> <td>廁所</td> <td>資源班</td> <td>2 忠</td> <td>廁所</td> <td>1 忠</td> </tr> <tr> <td colspan="9">走 廊</td> </tr> <tr> <td>幼稚園</td> <td></td> <td>樓梯</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>樓梯</td> <td></td> </tr> </table>	樓梯	交通安全室	廁所	4 忠	廁所	資源班	2 忠	廁所	1 忠	走 廊									幼稚園		樓梯					樓梯	
	樓梯	交通安全室	廁所	4 忠	廁所	資源班	2 忠	廁所	1 忠																				
	走 廊																												
幼稚園		樓梯					樓梯																						
二樓	<table border="1"> <tr> <td>樓梯</td> <td>桌球室</td> <td>廁所</td> <td>6 忠</td> <td>廁所</td> <td>音樂教室</td> <td>5 忠</td> <td>廁所</td> <td>3 忠</td> </tr> <tr> <td colspan="9">走 廊</td> </tr> <tr> <td>儲藏室</td> <td></td> <td>樓梯</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>樓梯</td> <td></td> </tr> </table>	樓梯	桌球室	廁所	6 忠	廁所	音樂教室	5 忠	廁所	3 忠	走 廊									儲藏室		樓梯					樓梯		
樓梯	桌球室	廁所	6 忠	廁所	音樂教室	5 忠	廁所	3 忠																					
走 廊																													
儲藏室		樓梯					樓梯																						
三樓	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">圖書室</td> <td>廁所</td> </tr> <tr> <td colspan="2">走</td> <td>廊</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>樓梯</td> </tr> </table>	圖書室		廁所	走		廊			樓梯																			
圖書室		廁所																											
走		廊																											
		樓梯																											

建築物名稱		健心館		總棟數—編號		3—3	
基本資料	填表日期	111年2月18日		填表人	毛念祖		
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：_____		建造年代	民國93年		
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：校史室		地面樓層數	3 樓		
	增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：111年2月18日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日（驗收合格日）					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造（SC） <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造（RC） <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） <input type="checkbox"/> 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input type="checkbox"/> 盥洗室（含廁所） <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input checked="" type="checkbox"/> 室內活動室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別：_____					
	避難設施或 設 備 （可複選）	<input type="checkbox"/> 救援平臺（____個） <input type="checkbox"/> 救助袋（____個） <input type="checkbox"/> 緩降機（____具） <input type="checkbox"/> 避難滑梯（____座） <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯（____座） <input type="checkbox"/> 無障礙斜坡道（____座） <input type="checkbox"/> 其他：_____					
	空間總數	1間	一般廁所	2間	樓梯總數	0座	
容納人數	100人	無障礙廁所	1間	電梯總數	0座		
現況調查	梁柱裂縫 或 滲 水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露 鏽 蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱/牆位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側無牆 <input type="checkbox"/> 走廊外側有牆			
	與鄰棟間距 （公分）	<input type="checkbox"/> 小於7公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於7公分乘上樓層數；或間距大於50公分以上					



建築物名稱		健心館	總棟數－編號	3－3
備註				
照片	正面			
	側面			
平面配置圖	一樓			

註：學校依現況自行調整建築物棟數及樓層，並複製新增表格使用。

表 2.3 實驗室（含職業類科教室）現況資料表

名稱	自然科專科教室	總間數－編號	1-1
大樓名稱	朝陽樓	樓層	3
填表日期	1 1 1 年 2 月 1 8 日	填表人	毛念祖
用途	自然科教學	面積（平方公尺）	56
管理人	謝 O 崑	手機	0952162095
代理人	鄭 X 鈴	手機	0978578587
電力負荷	220V _____ A，110V25A，其他：_____（填列用電量高者）		
通風設備	<input checked="" type="checkbox"/> 自然通風 <input checked="" type="checkbox"/> 窗及排風機 <input type="checkbox"/> 密閉室冷氣 <input checked="" type="checkbox"/> 吊扇 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
採光照明	<input type="checkbox"/> 窗自然光 <input type="checkbox"/> 日光燈 <input type="checkbox"/> LED 燈 <input type="checkbox"/> 省電燈管 <input checked="" type="checkbox"/> T5 燈管 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
消防系統	<input checked="" type="checkbox"/> 滅火器：乾粉 10P*2（型式、數量） <input checked="" type="checkbox"/> 火警自動警報系統 <input type="checkbox"/> 手動警報系統 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
防護具	<input checked="" type="checkbox"/> 急救箱 <input type="checkbox"/> 沖身洗眼器 <input type="checkbox"/> 個人防護具：_____		
是否使用環保署公告毒性化學物質，並建立物質安全資料表？	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，放置地點：_____		
是否產生廢液或有害廢棄物？	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
廢液是否分類收集並標示內容物及危害性？	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 不適用		
是否具尖銳器具？	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
是否有獨立電源總開關？	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是		
出入口是否設緊急出口標示燈？	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是		
是否有設緊急照明燈？	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是		

名稱	自然科專科教室	總間數－編號	1-1
大樓名稱	朝陽樓	樓層	3

照片



平面圖



註：1. 得視需求選填，若無實驗室（含職業類科教室），則刪除此表格。

2. 職業類科教室得視需求更改表格內容。

## 2.5 校園潛在災害評估及分析

藉由校園潛在災害評估及分析流程〔圖 2.3〕，辨識學校及鄰近地區可能發生的各種潛在災害類別。

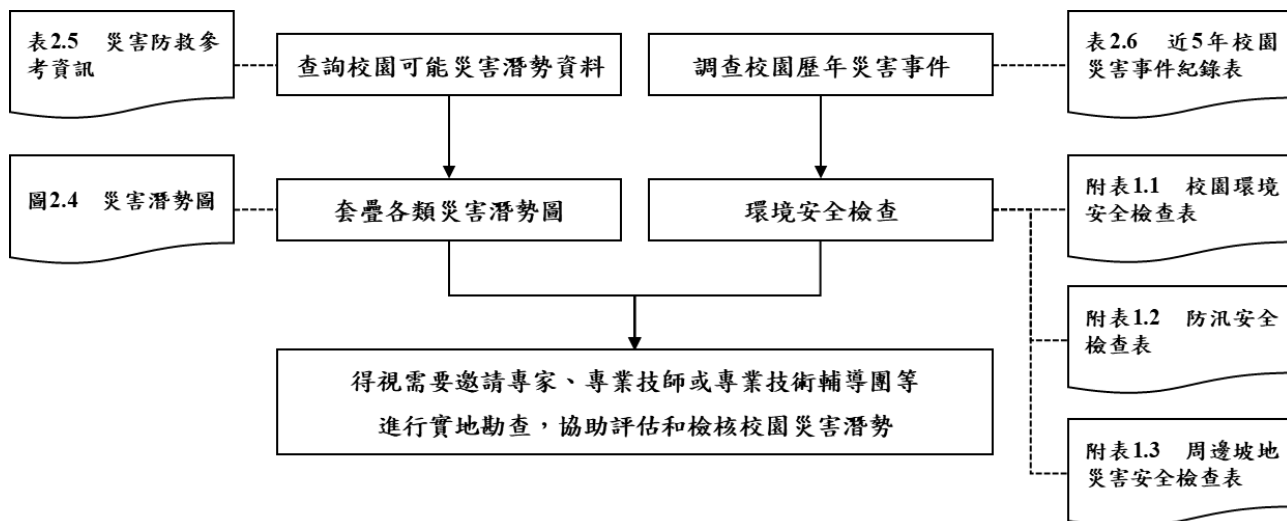


圖 2.3 校園潛在災害評估及分析流程圖

透過查詢各單位災害防救參考資訊〔表 2.4〕，套疊學校位址與各類災害潛勢圖資〔圖 2.4〕（運用「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→GIS 圖臺」），確實得出學校位於\_2\_類災害潛勢範圍內，含地震、淹水等。

學校應彙整近 5 年年校園災害事件〔表 2.5〕，並進行校園環境安全檢查，得視需要邀請專家、專業技師或專業技術輔導團等實地勘查，以預先防範，減少人員傷亡和財物損失；亦可作為平時教職員工生災害防救教育訓練重點、兵棋推演議題及防災演練驗證項目，尤應於災時特別留意可能會發生的狀況。

表 2.4 災害防救參考資訊

單位	名稱	網址	說明
教育部	教育部防災教育資訊網	<a href="https://disaster.moe.edu.tw/">https://disaster.moe.edu.tw/</a>	提供「最新消息」、「計畫簡介」、「教學資源」、「年度活動」、「氣候變遷」、「電子報」等內容。並作為學校推動校園防災電子歷程之平臺，於登入後在「防災校園專區」查詢災害潛勢、編撰校園災害防救計畫等。
內政部 消防署	1991 報平安留言平臺	<a href="https://www.1991.tw/">https://www.1991.tw/</a>	透過預先約定電話，以「網路留言板」或「網路留言板」等方式進行查詢和發布留言，提供災時報平安管道。
行政院 原子能委員會	行政院原子能委員會	<a href="https://www.aec.gov.tw/">https://www.aec.gov.tw/</a>	提供「施政與法規」、「核能管制」、「輻射防護」、「緊急應變」及「防疫資訊專區」等內容。透過相關公開資訊，了解輻射防護與緊急應變。
行政院 環境保護署	空氣品質監測網	<a href="https://airtw.epa.gov.tw/">https://airtw.epa.gov.tw/</a>	提供「空品監測」、「任務監測」、「空品預報」、「作業規範」及「空品科普」等內容。透過相關空氣品質監測資訊，了解全國空氣品質狀況。
	毒物及化學物質局	<a href="https://www.tcsb.gov.tw/">https://www.tcsb.gov.tw/</a>	提供「食安源頭管理」、「教育宣導」、「法規專區」、「公開資訊」及「主題專區」等內容。透過相關重要數據，了解生活中被列管、合格及合法等資訊。
行政院 農業委員會 水土保持局	土石流防災資訊網	<a href="http://246.swcb.gov.tw">http://246.swcb.gov.tw</a>	提供「防災監測」、「土石流資訊」、「防災應用」、「防災成果」及「下載與服務」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握土石流警戒資訊。
經濟部水利署	經濟部水利署防災資訊	<a href="http://fhy.wra.gov.tw/">http://fhy.wra.gov.tw/</a>	提供「防災快訊」、「警戒資訊」、「監控資訊」、

單位	名稱	網址	說明
	服務網		「防汛整備」、「全民防災」及「防汛夥伴」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握防汛資訊。
經濟部中央地質調查所	經濟部中央地質調查所	<a href="https://www.moeacgs.gov.tw/">https://www.moeacgs.gov.tw/</a>	提供「便民服務」、「政策計畫」、「地質資訊」、「新聞/活動」、「地質法專區」及「常見問答」等內容。根據相關地質資訊，了解活動斷層、土壤液化、地質資源、山崩災害等內容。
衛生福利部疾病管制署	衛生福利部疾病管制署	<a href="http://www.cdc.gov.tw/">http://www.cdc.gov.tw/</a>	提供「傳染病與防疫專題」、「預防接種」、「國際旅遊與健康」、「應用專區」及「訊息專區」等內容。根據相關統計數據，了解國內外傳染病資訊。
行政法人 國家災害防救 科技中心	行政法人 國家災害防救科技中心	<a href="https://www.ncdr.nat.gov.tw/">https://www.ncdr.nat.gov.tw/</a>	建置相關資訊整合平臺，提供「科技研發」、「推廣應用」、「國際交流」、「資訊服務」及「相關網站」等內容。
	災害情資網	<a href="http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/">http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/</a>	可依縣市、鄉鎮市區查詢「本日情勢(即時)」、「民生資訊」、「颱風情資」、「豪大雨情資」、「地震情資」及「災害潛勢圖」等內容。
	防災易起來	<a href="https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/">https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/</a>	介紹防災作法和防災經驗，依循步驟及範例，逐步備妥防災工作文件，針對特殊需求人員打造一個具減災、抗災能力的機構。
	全球災害事件簿	<a href="https://den.ncdr.nat.gov.tw/">https://den.ncdr.nat.gov.tw/</a>	蒐整 1958 年至迄今之天然災害事件，可依「事件(災害類型)」或「地區(國家)」查詢歷史災害紀錄，從災害中學習經驗，減少損失。
	災害潛勢地圖網站	<a href="https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/">https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/</a>	可依地址或座標查詢「淹水潛勢」、「土石流、山

單位	名稱	網址	說明
			崩」、「斷層與土壤液化」、「海嘯溢淹及海岸災害」等潛勢資料，利用圖層套疊，了解所在位置之災害潛勢。
	氣候變遷災害風險調適平臺	<a href="https://dra.ncdr.nat.gov.tw/">https://dra.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「最新消息」、「災害與氣候」、「未來災害風險」、「災害調適」、「風險圖展示」及「教育宣導」等內容。了解各種災害風險及災害成因，建立正確認知。
	民生示警公開資料平臺	<a href="https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/">https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「查詢示警」、「資料下載」、「開發專區」及「示警應用」等內容。可查看全臺各地即時災害示警資訊。
	臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平臺	<a href="https://tccip.ncdr.nat.gov.tw/">https://tccip.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「資料服務站」、「知識專欄」、「出版品」及「技術支援」等內容。經由氣候變遷相關科學數據，進行氣候變遷風險評估，以及帶來的影響。
	天氣與氣候監測網	<a href="https://watch.ncdr.nat.gov.tw/watch_home">https://watch.ncdr.nat.gov.tw/watch_home</a>	提供「天氣監測」、「颱風風雨」、「氣候監測」、「災害預警」及「災害模式」等內容。
	防災社區網站	<a href="https://community.ncdr.nat.gov.tw/">https://community.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「認識防災社區」、「推動祕笈」、「社區故事」、「推動成果」及「影音出版品」等內容。主要了解全臺各地防災社區推動成果。
	災害防救資料服務網	<a href="https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/">https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/</a>	提供「複合式查詢」、「檔案資料申請」、「熱門資料集」、「網路服務申請」及「資料標準與規範」等內容。了解相關災害資料、位置或觀測資訊。

(瀏覽日期：111年2月18日)



圖 2.4.1 地震災害潛勢圖  
 (瀏覽日期：111年2月18日)

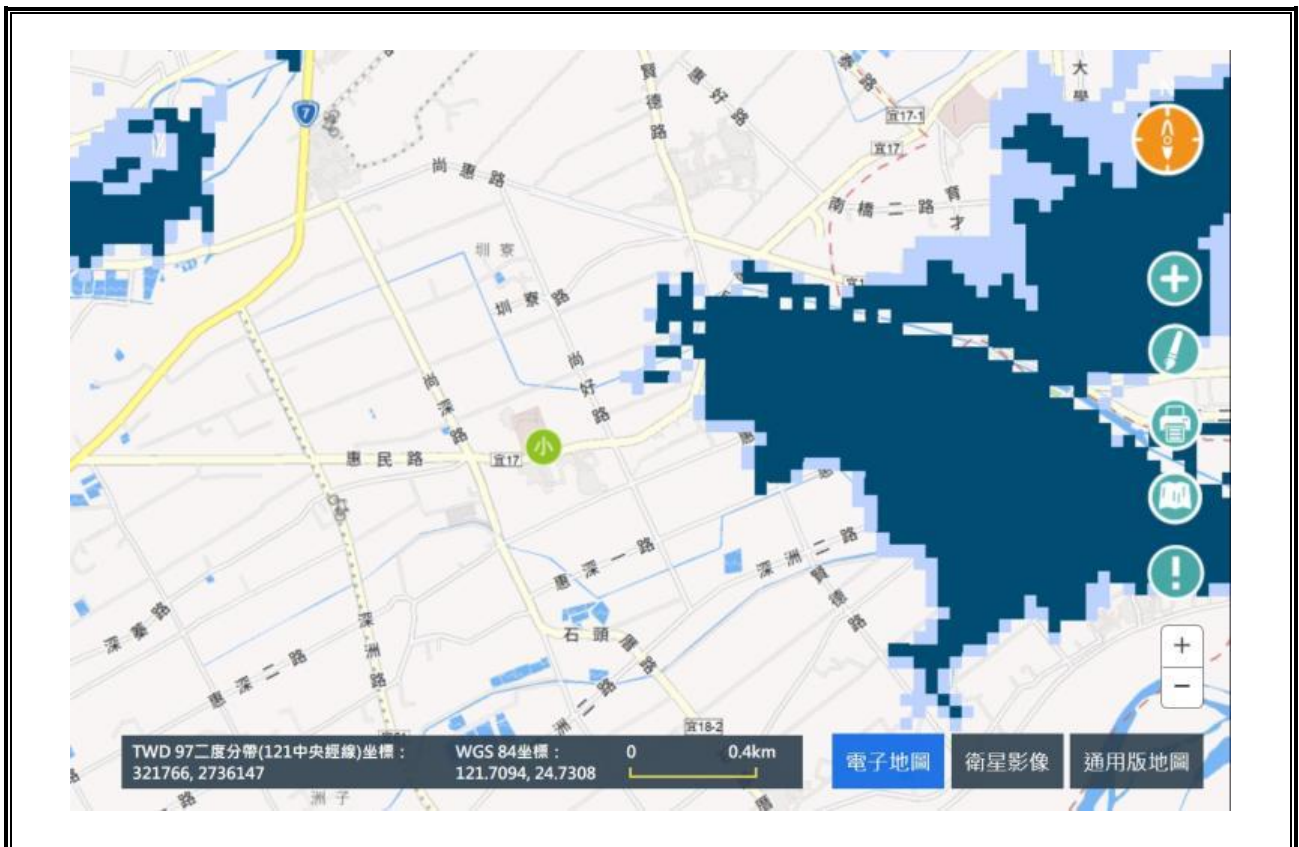


圖 2.4.2 淹水災害潛勢圖  
 (瀏覽日期：111年2月18日)



表 2.5 近 5 年校園災害事件紀錄表

編號	發生時間	類型	地點	災害規模及簡述	人員傷亡	財務/設備損失	災情處理情形
1	98 年 8 月 7 日	莫拉克颱風	健心館、勤學樓及操場	豪雨侵襲，健心館漏水，勤學樓屋瓦損壞、樹全倒 5 棵	○死○傷	無	檢修、更新
2	104 年 9 月 28 日	杜鵑颱風	健心館、勤學樓及操場	豪雨侵襲，健心館漏水，勤學樓屋瓦損壞、樹全倒 2 棵	○死○傷	無	檢修、更新
3	105 年 9 月 17 日	梅姬颱風	健心館、勤學樓及操場	豪雨侵襲，健心館漏水，勤學樓屋瓦損壞、樹全倒 2 棵	○死○傷	無	檢修、更新
4	106 年 7 月 28 號	泥莎颱風	勤學樓及朝陽樓	豪雨侵襲，勤學樓屋瓦損壞、朝陽樓鐵捲門毀損	○死○傷	無	檢修、更新
5							
6							

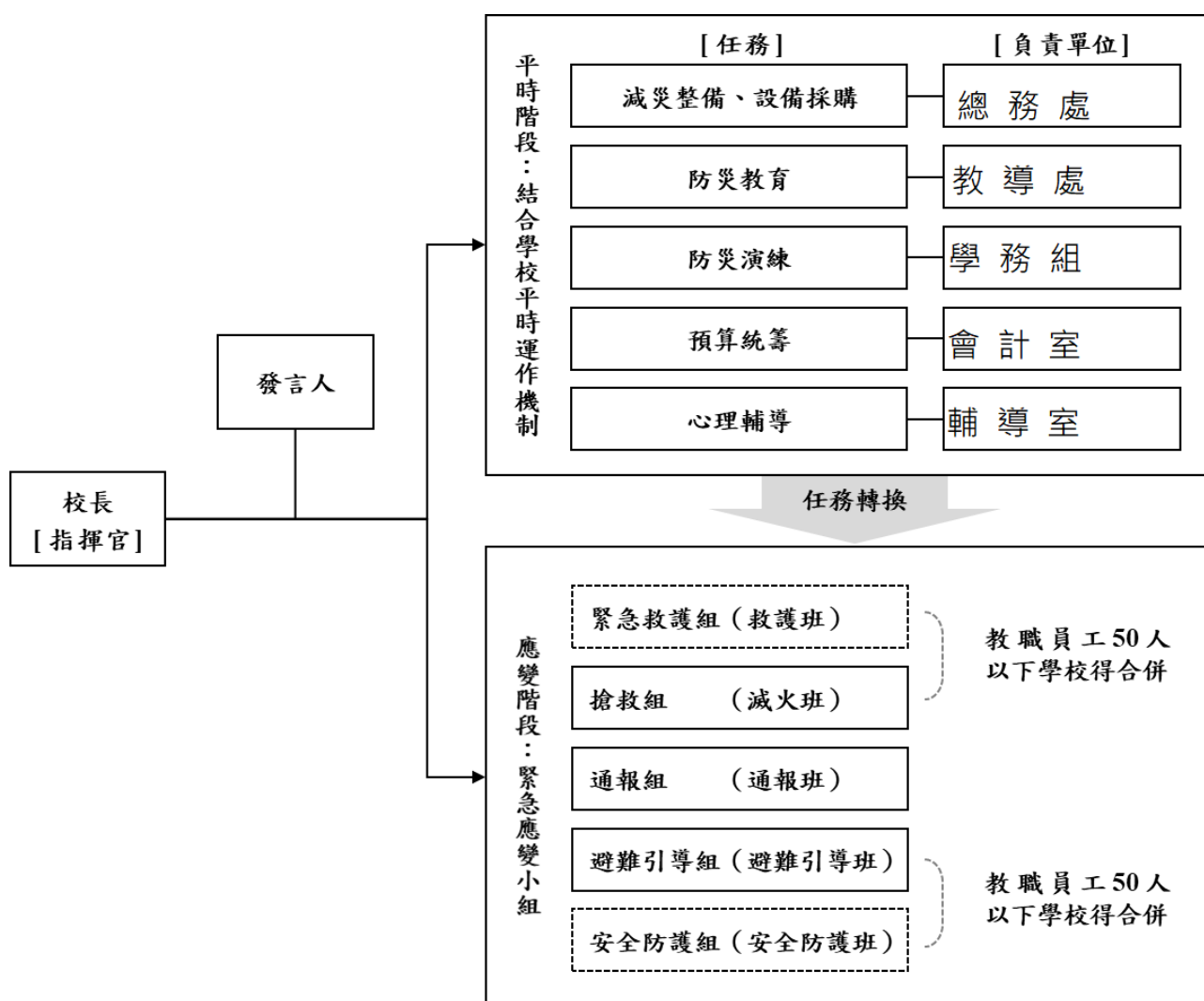
## 2.6 校園災害防救組織

為使全體教職員工相互合作、共同推動災害防救相關作業，規劃災害防救相關事宜，落實平時減災整備、災時應變及災後復原等災害防救工作，學校應規劃校園災害防救組織〔圖 2.5〕。此一組織分為「平時階段」和「應變階段」。

「平時階段」由校長負責督導學校各處室依其業務職掌及權責，於平時進行減災整備工作，並妥善規劃減災整備工作分配〔表 2.6〕，擬定負責單位和協助單位，必要時得尋求專業團隊支援與協助。此外，平時階段亦應規劃**緊急應變小組**〔表 2.77.1〕，明確列出指揮官、指揮官代理人、發言人及各分組負責人及其代理人等相關資料。

一旦災害發生，校長（或代理人）須判斷是否進入「應變階段」。一旦確認進入應變階段，並啟動緊急應變小組，校長則為指揮官，統籌指揮各分組之緊急應變工作，各分組應克盡其

職。若災害發生時，校長正好不在校內或因故無法執行指揮官職務，指揮官代理人應隨即投入緊急應變工作，完整擔負指揮官之職責。各組組長不在學校或無法履行職務者，依排列順位代理組長職務。



- 註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。  
 2. 「緊急應變小組」原則分為5組，得依需求分為3組（搶救組、通報組、避難引導組），或採階段分組。  
 3. 學校得視實際需求增減組別，惟應同時考量自衛消防編組之需求。  
 4. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。

圖 2.5 校園災害防救組織架構

表 2.6 平時減災整備工作分配表

組別/任務	負責單位	協助單位	負責工作
校長	—	—	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。</li> <li>➔ 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。</li> </ul>
發言人	教導主任	總務主任	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 負責統一對外發言，能對外清楚傳達資訊、澄清誤傳資訊等。</li> </ul>
減災整備設備採購	總務主任	學務組	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、颱風等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。</li> <li>➔ 製作校園災害防救圖資，如校園防災地圖等。</li> <li>➔ 協助校長每學期至少召開 1 次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開。會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。</li> <li>➔ 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為布署得宜，並於災後檢討改善。</li> </ul>
防災教育	學務組	總務處	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 規劃學校防災教育課程與教師研習。</li> <li>➔ 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課務實施。</li> <li>➔ 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。</li> </ul>
防災演練	學務組	總務處	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。</li> </ul>
預算統籌	會計室	總務處	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。</li> <li>➔ 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。</li> </ul>
心理輔導	輔導	教導處	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 參考教育部出版《災難(或創傷)後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難(或創傷)之介入與合作原則。</li> </ul>

表 2.7.2 緊急應變任務分工表

組別	職務	姓名	聯絡電話	原屬單位	代理人	聯絡電話	負責工作
指揮官		洪秀芬	0919215006	校長	毛念祖	0939688188	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 依情況調動各組織間相互支援。
副指揮官		毛念祖	0939688188	總務主任	謝銘崑	0952162095	1. 負責統一對外發言。 2. 通報中心受災情形、目前處置狀況等。
通報組	組長	謝銘崑	0952162095	教導處	王雅綾	0921605605	1. 向消防隊通報，並確認已通報。 2. 聯絡有關人員 3. 於適當時機進行場所內廣播，以避免發生驚慌。
	組員	王雅綾	0921605605	教導處	何涵君	0911230103	
		何涵君	0911230103	教導處	謝銘崑	0952162095	
避難引導組	組長	林建呈	0918286641	總務處	潘婉萍	0919877393	1. 引導避難並清點人數。 2. 掌握全校師生名單。 3. 負責清點於設置的避難點（最近距離的避難點或教室）之全校師生人數。
	組員	潘婉萍	0919877393	教導處	吳淑琪	0911293118	
		吳淑琪	0911293118	教導處	鄭瑞鈴	0928537795	
		鄭瑞鈴	0928537795	教導處	王淑巧	0912095121	
		王淑巧	0912095121	教導處	魏詠安	0921634952	
		魏詠安	0921634952	教導處	謝銘崑	0952162095	
		蘇晏緹	0920042501	教導處	林建呈	0918286641	
搶救組	組長	李韋廷	0972100486	資源班	廖芳儀	0921390388	1. 受災師生之搶救及搜救。 2. 清除障礙物協助逃生。 3. 行初期滅火。 搶救緊急災害並復原秩序
	組員	廖芳儀	0921390388	健康中心	方美珍	0911219558	
		方美珍	0911219558	主計	李國煒	0927635892	
		李國煒	0927635892	總務處	何涵君	0911230103	
		何涵君	0911230103	教導處	李韋廷	0972100486	

## 第3篇 減災整備階段

「校園災害防救組織」統籌規劃減災整備工作〔圖 3.1〕，全體教職員工生須共同執行。學校需指定校園安全及災害防救通報窗口（如校安中心等，災時應由緊急應變小組之通報組進行通報相關作業）。

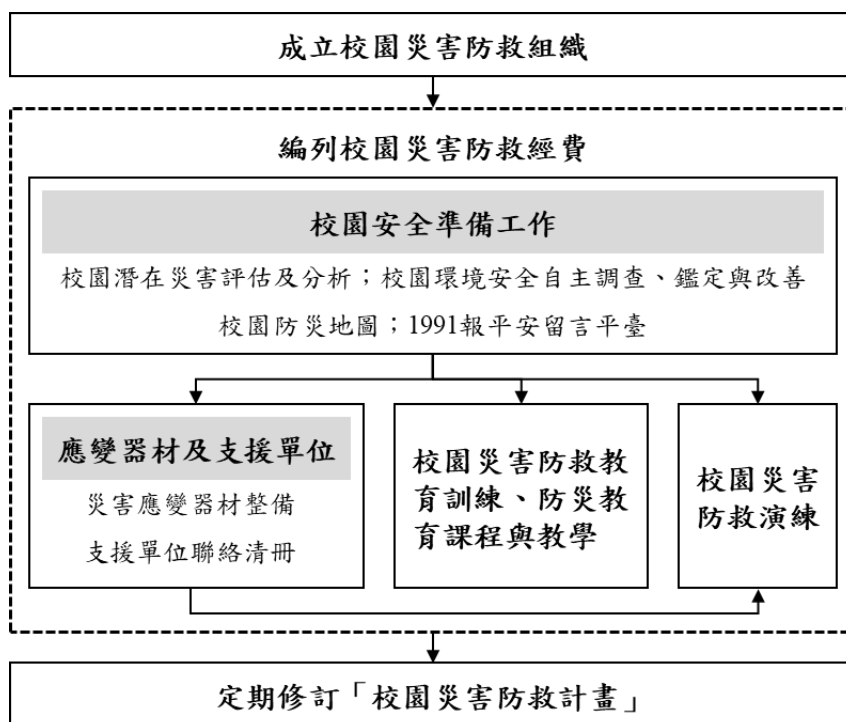


圖 3.1 減災整備工作架構圖

### 3.1 編列校園災害防救經費

校園災害防救組織每年應編列校園災害防救經費，以提升學校整體災害防救量能。

### 3.2 校園安全準備工作

學校平時應落實校園安全準備工作，包含校園潛在災害評估及分析、校園環境安全自主調查、鑑定與改善、繪製校園防災地圖、設定並宣導「1991 報平安留言平臺」等。

#### 3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善

當校園環境安全有疑慮時，先於適當區域範圍設置警戒標誌或警戒線，避免校內教職員工生進入，確保人員安全。學校應於每學期開學前，結合前述校園潛在災害評估及分析，至少進行 1 次校園環境安全維護與評估〔圖 3.2〕，以目視方式簡單調查校內建築物、設施之主要結構是否有龜裂、傾斜等破壞狀況。若有安全疑慮，應立即呈報學校主管單位，並通報主管機關。同時，針對危險建築物或區域應劃定警戒區、張貼明顯標示加以管制，必要時得聘請專業技師或專業技術輔導團體鑑定與改善，以確保教職員工生安全。

若開學時仍無法有效改善，應周知全校教職員工生，且指派人員不定期巡視該場域。依需要設置監測裝置（如邊坡監測裝置），並安排監控人員，將結果通報相關單位。校園環境安全自主調查檢查結果、監測裝置結果經業務檢查人及覆核人核章後，專案歸檔（由各處室保存或將掃描檔放置於〔附件3〕）。

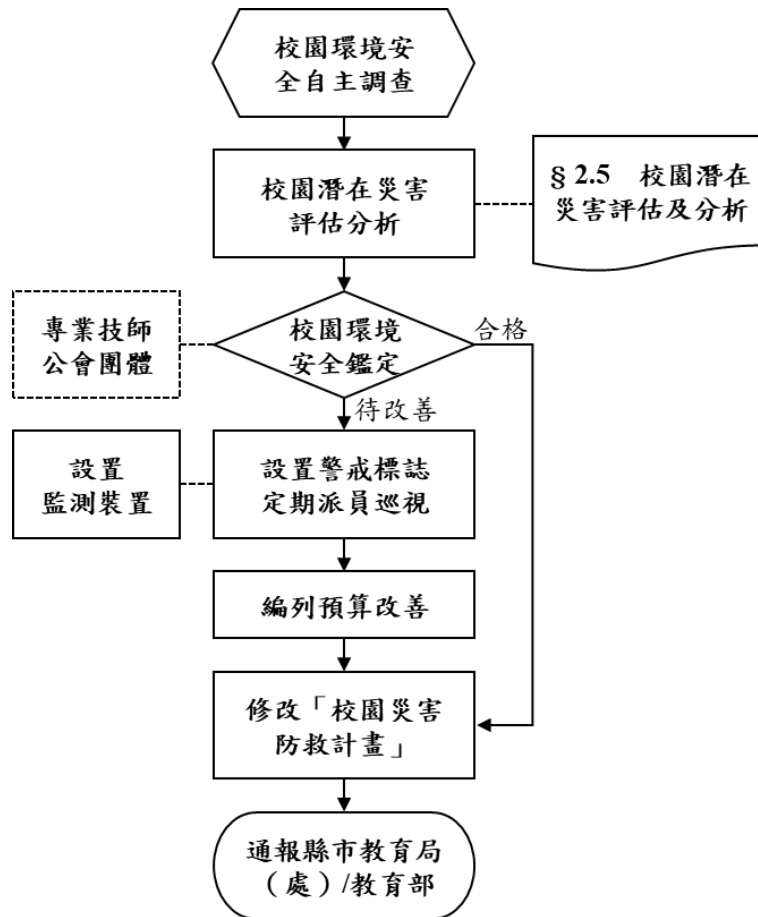


圖 3.2 校園環境安全自主調查流程圖

### 3.2.2 校園防災地圖

依教育部公告《校園防災地圖繪製作業說明》繪製校園防災地圖〔圖 3.3〕，原則上以地震災害為主，其他災害疏散避難則標註因應原則，配合災害潛勢規劃相關準備工作、擬定緊急應變措施，進行人員、器材等整備工作，並定期演練檢視和修正。平時應讓教職員工生確實了解校園防災地圖，災時則作為避難疏散路線指引和必要資訊的檢視。

宜蘭縣員山鄉深溝國民小學—校園防災地圖(地震+火災災害)

經度:東經121度43分25秒  
緯度:北緯 24度43分25秒

111.3.22  
總務處製



防救災資訊

災害通報單位

教育部校安中心  
02-33437855  
02-33437856  
宜蘭縣教育處  
03-9251000  
宜蘭縣災害應變中心  
03-9311294  
員山鄉災害應變中心  
03-9231991  
1991留言平台  
深溝國小專線 03-9224860

警消醫療單位

惠好派出所  
03-9221994  
員山消防分隊  
03-9227430  
財團法人宜蘭仁愛醫院  
03-9321888

各類災害避難原則

地震 先避難·再疏散  
淹水 垂直避難  
海嘯 往高處避難  
土石流 預防性撤離

路線標示

建築內路線 建築外路線

圖例

室外避難處所	指揮中心	急救站	滅火器	災時家長接送區	物資儲備點
通訊設備放置點	救災器材放置點				

圖 3.3 校園防災地圖

### 3.2.3 1991 報平安留言平臺

發生大規模災害時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員聯繫變得急迫卻困難，可善用內政部消防署設置之「1991 報平安留言平臺」〔圖 3.4〕。學校平時設定報平安留言電話號碼（約定電話：**03-9224860**），除了告知全體教職員工生約定電話，並加以宣導操作及查詢方式，以利災時透過網路留言板及電話語音等方式進行查詢和發布留言，達到聯繫家人或朋友之效用。1991 報平安留言平臺可透過實際操作測試，熟悉使用方式；於平時測試時，應先敘明此為測試或演練，避免災時造成混淆。



圖 3.4 1991 報平安留言平臺



### 3.3 應變器材及支援單位

#### 3.3.1 災害應變器材整備

平時辦理災害應變器材整備，以利外部救災資源送達前先進行救援工作或進行緊急救護處置，必要時進行收容安置，確保災時保護所有人安全。防災業務負責人及相關單位/人員依需要整備災害應變器材〔表 3.1〕，放置於固定地點管理，並定期每學期檢查 1 次，更換損壞或超過使用期限之器材。

#### 3.3.2 支援單位聯絡清冊

學校建立支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕，包含應變中心、教育行政主管機關、縣市主管機關、警政、消防、醫療單位、公共設施負責單位、其他支援單位（如社區具有專長的社區志工名單）等，詳細記載支援單位能提供支援工具或技術，建議可將相關單位納入災害防救規劃並參與平時防災演練，以利災時能尋求支援協助。

### 3.4 校園災害防救教育訓練

校園災害防救教育訓練（防災教育課程與教學）可加強教職員工生和家長了解各類災害及因應方式，提升防災認知與技能。由防災業務負責人及相關單位/人員規劃辦理防災教育相關研習講座/活動/宣導、防救災相關知能研習、防災議題融入課程與教學研習等，並彙整校園防災教育活動與教學課程紀錄（如校內公布欄張貼各類災害相關宣傳海報，舉辦防災互動遊戲或防災舞蹈比賽等），上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

### 3.5 校園災害防救演練

平時演練檢視緊急應變組織、應變流程、避難疏散路線等規劃可行性，確保災時能順利啟動並運作，並使教職員工生熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能。由防災業務負責人及相關單位/人員，每學期至少規劃及辦理 2 次校園災害防救演練（含預演），並彙整校園災害防救演練紀錄〔附表 1.7〕，上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

表 3.1 災害應變器材檢核表

表 3.1 災害應變器材檢核表

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
<b>個人防護具</b>							
工作手套	30	雙	防災箱	毛念祖	V		
消防衣	1	套	防災箱	毛念祖	V		
安全帽	30	個	防災箱	毛念祖	V		
防災頭套	100	個	各班				
簡易式口罩	200	個	防災箱	毛念祖	V		
安全鞋	5	雙	防災箱	毛念祖	V		
雨衣	150	套	防災箱	毛念祖	V		
哨子（警笛）	30	個	防災箱	毛念祖	V		
<b>檢修搶救工具</b>							
（移動式）抽水機	1	組	工具間	毛念祖	V		
（移動式）發電機		個	工具間	毛念祖	V		
備用接頭、管線等	5	個	防災箱	毛念祖	V		
破壞工具組	2	組	防災箱	毛念祖	V		
挖掘工具	8	支	防災箱	毛念祖	V		
緊急照明燈	5	組	防災箱	毛念祖	V		
清洗機	1	組	工具間	毛念祖	V		
推水器	10	支	工具間	毛念祖	V		
沙包	10	個	工具間	毛念祖	V		
擋水板	1	個	工具間	毛念祖	V		
滅火器（ABC）	8	支	工具間	毛念祖	V		
火鈎	0	個					
繩索（30公尺）	2	條	工具間	毛念祖	V		

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
萬用鑰匙	1	組	防災箱	毛念祖	V		
<b>安全管制用工具</b>							
夜間警示燈	8	組	防災箱	毛念祖	V		
警示指揮棒	15	組	防災箱	毛念祖	V		
反光型指揮背心	30	件	防災箱	毛念祖	V		
手電筒	10	個	防災箱	毛念祖	V		
警戒錐	20	只	工具間	毛念祖	V		
攜帶式揚聲器 (手提擴音機)	2	個	防災箱	毛念祖	V		
監視器	2	臺	辦公室	毛念祖	V		
<b>通訊聯絡工具</b>							
無線電對講機	15	支	防災箱	毛念祖	V		
手機	30	支	防災箱	毛念祖	V		
收音機	2	臺	防災箱	毛念祖	V		
<b>緊急救護用品</b>							
擔架	1	組	健康中心	廖芳儀	V		
自動體外心臟電擊 去顫器 (AED)	0	組	健康中心	廖芳儀	V		
急救箱	2	組	健康中心	廖芳儀	V		
氧氣筒/瓶	1	個	健康中心	廖芳儀	V		
保暖用大毛毯或電 熱毯	5	件	健康中心	廖芳儀	V		
骨折固定板	1	個	健康中心	廖芳儀	V		
長背板加頭部固定 器擔架	1	個	健康中心	廖芳儀	V		
三角繃帶	10	個	健康中心	廖芳儀	V		

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
冷敷袋/熱敷袋	1	個	健康中心	廖芳儀	V		
額溫槍/耳溫槍	3	支	健康中心	廖芳儀	V		
醫用口罩	100	個	健康中心	廖芳儀	V		
酒精	2	瓶	健康中心	廖芳儀	V		
消毒水	10	瓶	健康中心	廖芳儀	V		
<b>疏散用品</b>							
緊急救護搬運椅	1	個	工具間	毛念祖	V		
備用緊急輪椅	1	個	工具間	毛念祖	V		
逃生救助袋	1	組	防災箱	毛念祖	V		
<b>臨時收容用品</b>							
備用電池	50	個	防災箱	毛念祖	V		
食品	30	份	防災箱	毛念祖	V		
帳篷	1	組	工具間	毛念祖	V		
睡袋	10	個	工具間	毛念祖	V		
<b>其他</b>							
建築物、設備圖書	1	套	防災箱	毛念祖	V		
蠟燭	10	個	防災箱	毛念祖	V		
防火毯	5	件	防災箱	毛念祖	V		
打火機	2	個	防災箱	毛念祖	V		
檢核日期	111年2月18日		檢核人簽章	教師兼總務主任 毛念祖	校長簽章	校長洪秀芬	

註：得視需求自行增減或調整。

表 3.2 支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
<b>應變中心</b>				
中央災害應變中心	02-81966999	值勤人員	災害通報	
宜蘭縣災害應變中心	03-9365027	值勤人員	災害通報	
<b>員山鄉災害應變中心</b>	<b>03-9231991</b>	值勤人員	資源統籌調度	
<b>教育行政主管機關</b>				
教育部校安中心	02-33437855 02-33437856	值勤人員	統籌指揮各級教育行政單位與學校，遂行各項防災作為	
宜蘭縣政府教育處	03-9251000	值勤人員	統籌各項支援	
<b>縣市主管機關</b>				
宜蘭縣政府	03-9251000	值勤人員	統籌各項支援	
宜蘭縣消防局	03-9365027	值勤人員	統籌各項支援	
社會處	03-9328822	值勤人員	統籌各項支援	
交通處	03-9351451	值勤人員	統籌各項支援	
衛生局	03-9322634	值勤人員	傳染病預防	
環保局	03-9907755	值勤人員	環境清潔支援	
警察局	03-9325147	值勤人員	統籌各項支援	
深溝村辦公室	03-9227979	謝易達村長	統籌各項人力、物資支援	
<b>警政、消防、醫療單位</b>				
員山消防分隊	03-227054	承辦人	消防救護	距離 2 公里 約 3 分鐘可抵達

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
惠好派出所	03-221994	承辦人	警政協助	距離 <u>3</u> 公里 約 <u>4</u> 分鐘 可抵達
員山分駐所	9222015	承辦人	警政協助	距離 <u>3</u> 公里 約 <u>4</u> 分鐘 可抵達
陽明交通大學附設醫院	03-9325192	承辦人	醫療救護	距離 <u>8</u> 公里 約 <u>12</u> 分鐘 可抵達
仁愛醫院	03-9321888	承辦人	醫療救護	距離 <u>6</u> 公里 約 <u>10</u> 分鐘 可抵達
<b>公共設施負責單位</b>				
自來水公司宜蘭營業處	03-9929847	承辦人	自來水供應	
電力公司宜蘭營業處	1911 / 0800031212	承辦人	電力供應及維護	
<b>其他支援單位</b>				
家長會長	0911022639	張晨昱會長		

地方義勇消註：得視需求自行增減或調整。

# 第4篇 應變階段

## 4.1 校園災害應變流程

校園災害應變流程為當學校面臨各種災害時，使用一致性的流程進行應變，得以確實、迅速因應各項災害。事件發生時，依校園災害應變流程〔圖 4.1〕及相關說明和原則〔表 4.1〕進行應變。

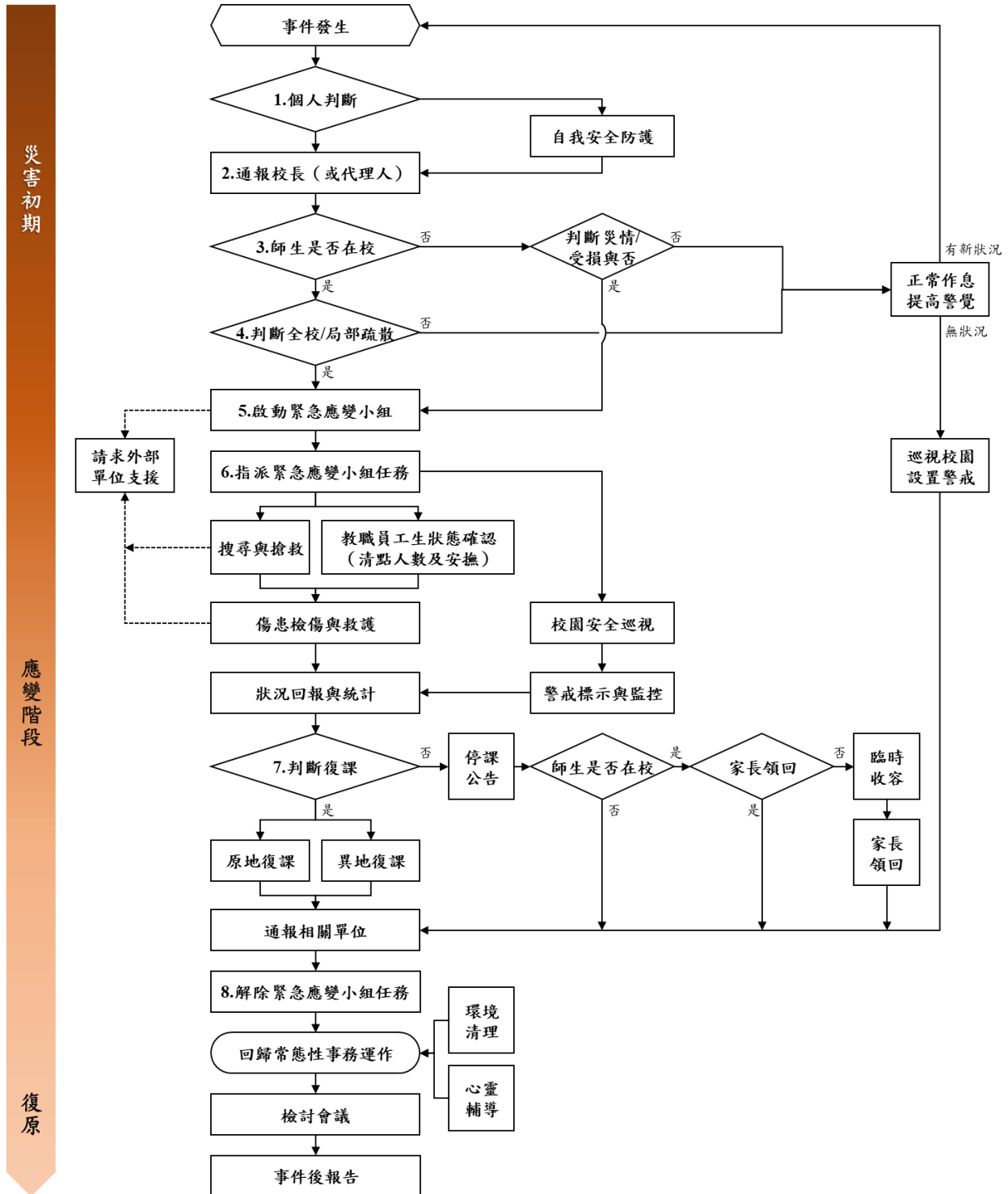


圖 4.1 校園災害應變流程圖

表 4.1 校園災害應變流程說明及原則

應變流程	說明	原則	參考表格
<b>【階段一】災害初期</b>			
1. 個人判斷	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 當事件發生時，個人（或災害發現者）判斷先進行自我安全防護。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 可選擇就地避難（就近尋找相對安全處避難），或立即疏散。</li> </ul>	
2. 通報校長（或代理人）	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 待確認安全無虞後，通報校長，討論並確認疏散與否，下達疏散指令。</li> </ul>		
3. 判斷災情（師生不在校）	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若教職員工生不在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷學校是否受損。</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若無受損情形，維持正常作息，但提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 有新狀況發生時，則回到發生事件開始新流程；無狀況發生，則定時巡視校園，若有安全疑慮之處，則設置警戒標示，並通報相關單位。</li> </ul>	
4. 判斷疏散（師生在校）	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若教職員工生均在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷是否進行全校或局部人員疏散，並決定進行水平疏散或垂直疏散。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 校長（或代理人）在接受教育行政主管機關命令或自行判斷災情（如狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時），決定發布疏散命令時機，主要以人員疏散為主。</li> <li>▶ 因應教職員工生需求，規劃發布疏散命令方式，如聽覺障礙得以視覺型警報裝置、閃光燈、擊鼓等方式，確保能確實接收到訊息。</li> <li>▶ 確認避難路線之安全與暢通（搶救組人員清除障礙物）。</li> <li>▶ 若有附設幼兒園或特殊教育班級，避難引導人員優先協助</li> </ul>	



應變流程	說明	原則	參考表格
		<p>低年級(含附設幼兒園)、行動不便或有特殊情況之教職員工生，需視情況增派人力協助避難疏散。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 學校除依據校園防災地圖進行疏散之外，亦應透過環境特性、歷史災害經驗等資料，以最嚴重情境想定評估面臨風險，適時調整疏散方式、集結點及因應措施。</li> <li>▶ 學校應指定專人於平時定期更新緊急聯絡人清冊(含過敏/用藥/特殊情形等資訊)，並於避難疏散時攜帶至集合地點。</li> <li>▶ 回報疏散狀況至相關單位。</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若維持正常作息不疏散，應提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為事件檢討與參考依據。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 新狀況發生時應回到發生事件開始新流程；無狀況發生則定時巡檢校園，若有安全疑慮，則設置警戒標示，並通報相關單位。</li> </ul>	
<b>【階段二】應變階段</b>			
<b>5. 啟動緊急應變小組</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 啟動緊急應變小組，由校長擔任指揮官，校長不在校內，由代理人擔負其職。</li> <li>▶ 指揮官視事件情況啟動緊急應變小組，若有需要，適時請求外部單位支援。</li> <li>▶ 截至事件結束為止，應變小組需有人協助指揮官進行「災情彙整」任務，記錄災情狀況及應變工作。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 啟動時機包含：①地方政府成立應變中心時；②上級指示成立；③學校位於災區且有災損；④校長視災情程度啟動；⑤交通部中央氣象局發布颱風警報或豪大雨特報；⑥感受地震可能導致後續災情。</li> <li>▶ 如教職員工生不在學校時欲啟動緊急應變小組，指揮官應指派通報組召集人員，於適當時間至學校執行任務。</li> </ul>	支援單位 聯絡清冊 〔表 3.2〕
<b>6. 指派緊急應變小組任</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 疏散至集結點後，開設指揮中心，指揮官</li> </ul>		

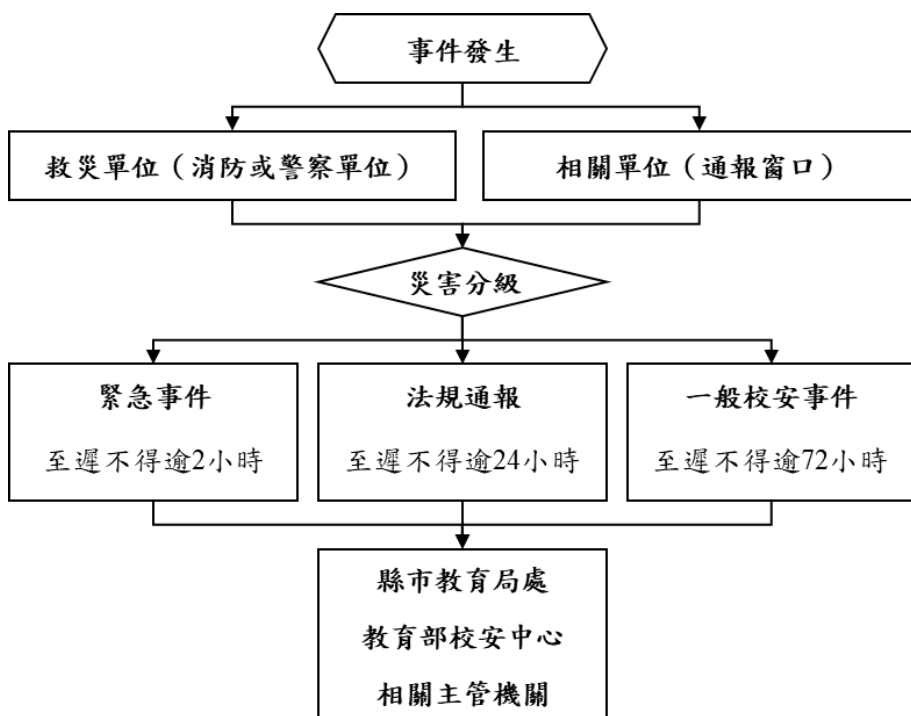
應變流程	說明	原則	參考表格
務	<p>分派緊急應變小組各分組之任務。或得於平時規劃啟動緊急應變小組後各組自動各司其職。</p>		
	<p>▶ 教職員工生狀態確認（清點人數及安撫）。</p>	<p>▶ 疏散到達集合地點後，應確實清點當日所有在校人員，並確認安全狀況，包含短期代理人員、鐘點教師、共聘教師、外聘教師、實習教師、本土語言教師、家長會、廠商、工程人員、里長、志工、外賓等不特定人員。</p> <p>▶ 幼兒園、低年級及特教班等學生心智發育較未成熟，可能會因害怕而哭鬧，班導師1人恐難以安撫和處理，避難引導組成員應主動進行協助。</p> <p>▶ 若教職員工生不在學校，指揮官應指派各分組人員第一時間確認教職員工生狀態。</p>	<p>避難疏散情形調查表〔附表1.8〕</p> <p>班級人員清點紅綠表〔附表1.9〕</p>
	<p>▶ 搜尋與搶救。</p>	<p>▶ 避難疏散過程若遇教職員工生發生意外，救護人員應迅速執行救護行動。</p> <p>▶ 搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本以3人為一團隊，指揮官視失蹤人數決定派遣團隊攜帶擔架及急救箱前往。</p> <p>▶ 緊急救援通報依「求援」、「待援」、「救援」程序逐級回報，優先通報119及地方災害應變中心，爭取救災資源協助應變處置。</p> <p>▶ 若教職員工生不在學校，應先確認當日是否有值班人員及當下狀況，並視情形執行搜尋與搶救工作。</p>	

應變流程	說明	原則	參考表格
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 傷患檢傷與救護。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 由緊急救護人員進行檢傷並包紮、固定、止血，若可移動再將傷患送往急救站。</li> <li>▶ 若傷勢嚴重，即通報 119，或聯絡附近醫院(診所)，進行後送相關事宜。</li> <li>▶ 若消防救護車因交通受阻無法抵達，考量自行送醫，並以電話通報教育行政主管機關或地方災害應變中心，俾利掌握災情並請求相關單位支援協助。</li> </ul>	教職員工生送醫名單〔附表 1.10〕
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 校園安全巡查(建築物評估)。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 判定建築物及設施損毀狀況及危險程度，將劃定危險區域設立警戒線(警告標示)。</li> <li>▶ 若校舍受損，在安全前提下搶救器材、設備，清查受損情形，照相存證並通報教育行政主管機關。</li> </ul>	建築物及設施危險判定表〔附表 1.11〕
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 警戒標示與監控。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 派員定時巡視警戒區域(原則上 2 人一組)，並警告全體教職員工生不可靠近。</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 狀況回報與統計，視需要請求外部單位支援。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援。</li> </ul>	支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕
<b>7. 判斷復課</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 指揮官依事件發展及狀況，判斷學校是否繼續上課。依學校損壞程度，決定原地復課或異地復課。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若校園受災，立即進行搶救與安置教職員工生，並儘速統整災情通報教育行政主管機關或地方災害應變中心。</li> <li>▶ 召開應變階段會議，決定停(復)課及復原事宜。</li> </ul>	校園災後緊急判斷與建議採取行動〔附表 1.12〕
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 若決定停課，確認周邊道路狀況安全，再通知家長領回。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 決定停課時，應規劃家長接回區域，並由適當管道公告、通知家長，並派員管制交通動線。</li> <li>▶ 平時應和家長約定透過 1991</li> </ul>	自行接送同意書〔附表 1.13〕

應變流程	說明	原則	參考表格
		<p>作為緊急溝通訊息提供管道；若有必要，得由導師聯繫個別家長安排學生返家事宜，由家長接回並填寫自行接送同意書。</p> <p>▶ 若教職員工生不在學校時決定停課，應於公告後逕行通報相關單位。</p>	
	▶ 針對無法立即接回之學生，學校辦理臨時收容相關事宜。	<p>▶ 安排合適之臨時收容空間，安置不克返家教職員工生，同時報備相關單位。</p> <p>▶ 若校外聯絡道路中斷，將災情通報 119、地方災害應變中心及教育部校安中心。</p> <p>▶ 若學校受地方政府指定為收容場所，依地方政府及公所規定辦理相關整備、應變工作。</p>	
8. 解除緊急應變小組任務	▶ 通報相關單位處理狀況與進度。	▶ 依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報。	
	▶ 指揮官得視情況縮編或解除緊急應變小組的任務。	<p>▶ 校舍檢查安全無虞、發布回教室繼續上課後，連帶解除緊急應變小組任務。</p> <p>▶ 若遇巨災或特殊狀況，家長需逐步接回學生，得視情況縮編緊急應變小組分組及人員。</p> <p>▶ 人員安置事物都處理完畢，得解除緊急應變小組任務。</p>	
<b>【階段三】復原</b>			
事件結束後	▶ 回復校園災害防救組織平時工作分配。	▶ 各負責單位持續處理相關事宜，如心靈輔導、環境清理等。	
	▶ 事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	▶ 召開檢討會議，強化防災事宜。	

## 4.2 災害通報

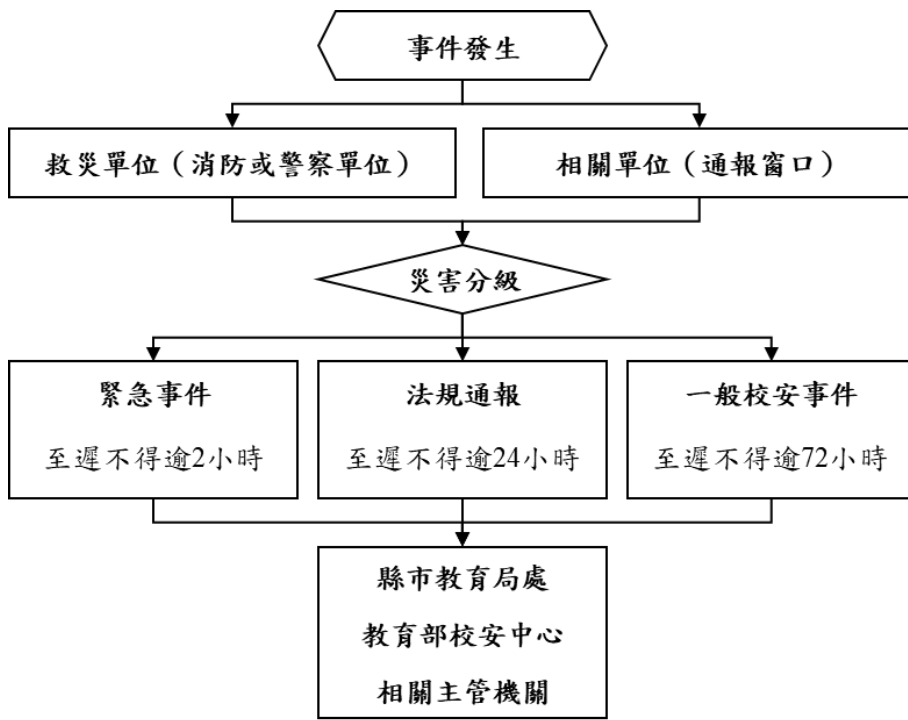
藉由 24 小時值勤機制，有效傳達災害情報，進行快速搶救作業。依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報流程〔



<b>教育部校安中心</b>
02-81966999
<b>宜蘭縣教育處</b>
03-9251000
<b>宜蘭縣災害應變中心</b>
03-9365027
<b>員山鄉災害應變中心</b>
03-9231991
<b>惠好派出所</b>
03-9221994
<b>消防局員山分隊</b>
03-9227054
<b>宜蘭陽交大附設醫院</b>
03-9325192
<b>宜蘭仁愛醫院</b>
03-9321888

圖 4.2〕與記錄災害通報重點〔表 4.2〕。

<b>教育部校安中心</b>
02-81966999
<b>宜蘭縣教育處</b>
03-9251000
<b>宜蘭縣災害應變中心</b>
03-9365027
<b>員山鄉災害應變中心</b>
03-9231991
<b>惠好派出所</b>
03-9221994
<b>消防局員山分隊</b>
03-9227054



宜蘭陽交大附設醫院
03-9325192
宜蘭仁愛醫院
03-9321888

圖 4.2 災害通報流程圖

表 4.2 災害通報重點紀錄

序號	通報時間	通報人	通報單位	接洽人	通報重點(人、事、時、地、物)
1	__年__月__日 __時__分				
2	__年__月__日 __時__分				
3	__年__月__日 __時__分				
4	__年__月__日 __時__分				
5	__年__月__日 __時__分				

註：得視需求自行增減表格使用。

## 第5篇 復原重建階段

### 5.1 受災師生心靈輔導

一、學校參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則，調查學校鄰近並可以使用或合作的心靈輔導資源〔表 5.1〕。

#### 二、心靈輔導基本原則

- （一）先由一般的級任或專科教師（第一線的心輔教師）進行初步心理諮商，由輔導業務承辦單位，如輔導室（處）、學務處，指導各班導師適當引領學生抒發對各類災害的觀感，再進一步輔導特殊個案。
- （二）藉由集體創作或活動，設計相關活動，讓學生們在活動中宣洩情緒，且經由同儕發現大家的共通性及獲得支持。
- （三）運用媒介物幫助溝通。有時口語的表達是有限的，可準備工具協助學生從其他途徑表達災後的感受。
- （四）協助學生做有助益的工作。設計各類災害演習協助學生獲得控制的力量；參加社區重建活動，使學生有機會重新建立自己的學校或家園；做一些快樂的活動，嘗試為生命帶來正向的力量。
- （五）運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。
- （六）動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。
- （七）請求民間團體的適時支援協助。



表 5.1 心靈輔導資源表

範圍	單位	電話或網站
縣市 資源	宜蘭縣學生輔導諮商中心	03-9352090
	宜蘭縣特教資源中心	03-9312385
地區 資源	員山鄉衛生所	03-9221575
其他 資源		

註：得視需求自行增減或調整。

## 5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕

- 一、災後環境衛生之清掃與維護，加強整理淹水或是土石砸落區域，亦可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。
- 二、災後學校視情況進行設施設備維護與修繕。
- 三、加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。
- 四、立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境汙染。
- 五、採取消毒等措施，以維護教職員工生之健康。
- 六、由相關單位/人員利用全校平面圖，選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。
- 七、建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關單位/人員評估，若情況許可採行外包，若不可行可請求相關單位支援。
- 八、定期採取消毒措施維護教職員工生健康，由相關單位/人員評估，分別採 3 天、1 星期及 1 個月消毒 1 次，可視情況自行縮短時程。
- 九、由相關單位/人員調配人手定期維持校園整潔。

## 5.3 學生復課計畫、補課計畫

- 一、視校園安全與否進行復課、補課計畫。
- 二、欲原校地復課者，應商請教育部或縣（市）教育局處協助簡易教室之興建。
- 三、原校地安全堪虞時，應由縣（市）教育局處協助安排學生至鄰近學校或適當地點上課。
- 四、補課計畫以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能持續學習。
- 五、教職員應掌握學生動向及具體受災情形（教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助），確認該次災害對學生心理層面之影響，同時建立與家長間的聯絡管道。
- 六、輻射與海嘯災害之復原依政府相關規定與程序辦理。

## 5.4 供水與供電等緊急處理

- 一、對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，優先處理校內飲用水系統。
- 二、搶救組派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。
- 三、供水供電前檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。
- 四、檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施。飲用水均能達到法定標準為當務之急。
- 五、若校園需分區輪流供水，或請求運水車調度支援，應於各區分別設置3到5個供水站。
- 六、先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再逐步全面供水供電。
- 七、立即通知相關業者(如自來水公司及電力公司等)，派遣專業技術人員緊急檢查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保教職員工生之正常生活。
- 八、調查災情，提報搶修預算，追蹤執行進度。



## 附件 各式安全檢查表掃描檔

請依學校環境特性及災害潛勢情形，針對校園環境安全、防汛安全、周邊坡地災害安全，進行自主檢查，印出紙本並經業務檢查人及覆核人核章後，將最新一次檢查掃描檔剪貼於此。

附表 1.1 校園環境安全檢查表

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	朝陽樓
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	積極爭取經費改善警示設備
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（無法使用） <input checked="" type="checkbox"/> 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是（維護時間：111年2月18日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	無此設備	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	<input checked="" type="checkbox"/> 無過期（數量：18 支） <input type="checkbox"/> 過期（數量：__支）	

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學		建築物名稱	朝陽樓
填表人	毛念祖		填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	無室內消防栓。滅火器 <input checked="" type="checkbox"/> 是（定期保養及檢查時間：111年2月18日）		改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘（建議持續檢視） <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）		
	混凝土保護層是否剝落。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	是否有傾斜或穿透性開裂。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
屋頂	屋頂通道門是否變形。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	朝陽樓
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	水塔固定設施是否鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	<input checked="" type="checkbox"/> 否（限期改善） <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是（實驗室：自然教室）	自然教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	<input type="checkbox"/> 否（限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	朝陽樓
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	<input type="checkbox"/> 否 (限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (請加強固定)	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	是否設有專人管理。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是 (自然教室, 管理人: 謝銘崙)	管理時間 111年1月1日起至 111年12月31日止 (預定)
其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為	無		

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。  
2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。  
3. 本表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。  
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼總務主任 毛念祖	教師兼總務主任 毛念祖	教師兼總務主任 毛念祖	校長 洪秀芬
複檢 ( __年__月__日 )			
組長 (業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
初檢通過免複檢			



學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	勤學樓
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	積極爭取經費改善警示設備
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（無法使用） <input checked="" type="checkbox"/> 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是（維護時間：111年2月18日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	無此設備	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	<input checked="" type="checkbox"/> 無過期（數量：20 支） <input type="checkbox"/> 過期（數量：__支）	

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	勤學樓
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	無室內消防栓。滅火器 <input checked="" type="checkbox"/> 是（定期保養及檢查時間：111年2月18日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘（建議持續檢視） <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	混凝土保護層是否剝落。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	勤學樓
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	屋頂防水層表面是否損壞 (如長雜草等)。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
	水塔固定設施是否鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	<input checked="" type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(實驗室:)	

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學		建築物名稱	勤學樓
填表人	毛念祖		填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
其他				
檢查結果 補充說明 及處置、 因應作為	無			

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。  
2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。  
3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。  
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
			
複檢（ 年 月 日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
初檢通過免複檢			

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	健心館
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	積極爭取經費改善警示設備
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（無法使用） <input checked="" type="checkbox"/> 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是（維護時間：111年2月18日）	改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	<input type="checkbox"/> 否（1個月內限期改善） <input checked="" type="checkbox"/> 是	
	室內消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	無此設備	
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	<input checked="" type="checkbox"/> 無過期（數量：4 支） <input type="checkbox"/> 過期（數量：__支）	

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	健心館
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	無室內消防栓。滅火器 <input checked="" type="checkbox"/> 是（定期保養及檢查時間：111年2月18日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘（建議持續檢視） <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	混凝土保護層是否剝落。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	是否有傾斜或穿透性開裂。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	健心館
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
	水塔固定設施是否鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	<input checked="" type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 __年__月__日
危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(實驗室:自然教室)	

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	健心館
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
其他			
檢查結果 補充說明 及處置、 因應作為	無		

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。  
2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。  
3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。  
4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。


初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
教師兼 總務主任 毛念祖	教師兼 總務主任 毛念祖	教師兼 總務主任 毛念祖	校長洪秀芬
複檢（ 年 月 日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
初檢通過免複檢			



附表 1.2 防汛安全檢查表

學校全銜		宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱		朝陽樓	
填表人		毛念祖		填表日期		111.2.25
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名	
		完備	待改善			
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓				
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓				
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓				
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓				
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓				
	天花板有無漏水的現象。	✓				
	天花板材料有無被白蟻侵入或破損。	✓				
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	無此設施				
	對於不必要之地下室開口有無封閉。					
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。					
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。					
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。					
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	無此設施				
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。	設施				

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	朝陽樓		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	無此設施			
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。	✓			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。		✓		

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	朝陽樓		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	無此設施			
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓			
改善完成日期	111.2.26	覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	勤學樓		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	無此設施			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。				
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。				
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。				
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。				
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	無此設施			
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。	設施			
	電梯坑內有無抽排水系統,若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	無此設施			

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	勤學樓		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。	✓			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。		✓		


學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	勤學樓		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	園內擋水門是否正常使用。	無此 設施			
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汎缺口。	✓			
改善完成日期	111.2.26	覆核人			

註：視需求自行增減

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	健心館		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	/			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	無此設施			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。				
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。				
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。				
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。				
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	無此設施			
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。	設施			
	電梯坑內有無抽排水系統,若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	無此設施			

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	健心館		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	/			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。	✓			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。		✓		
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			



學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學	建築物名稱	健心館		
填表人	毛念祖	填表日期	111.2.25		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	園內擋水門是否正常使用。	無此 設施			
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汎缺口。	✓			
改善完成日期	111.2.26	覆核人			

註：視需求自行增減

附表 1.4 災前整備及應變物品檢查表

填表人		教師兼毛念祖 總務主任		填表日期		111.2.18	
項目	檢視注意要點	檢查結果		補強內容	補強完成日期 負責人簽名		
		完備	需補強				
門、窗	門、窗破損或無法關閉者立即維修補強。	V					
緊急照明	更新不堪使用之電池。	V					
	是否正常運作，故障立即維修。	V					
貴重物品	將電子、電氣製品、貴重器具及不耐浸水的物品（如貴重儀器或教科書）等放置在高處。	V					
	遇水易發生危險的器具更加注意放置位置。	V					
地下室	水流入口處備妥沙包或沙袋。	無此 設施					
	測試擋（防）水閘門。						
屋頂上或高處設施	鐵製或玻璃纖維製之水塔，事前裝滿水，藉以增加重量，避免被強風吹倒。	V					
	其他設施（如天線、擴音器等），加強固定設施或先行拆卸。	V					
戶外	未固定之設施應加強固定或移至室內。	V					
	先行修剪樹木，加強樹木支撐固定工作。	V					
	清除水溝、排水設施之堵塞物，以減少水分存積。	V					
工地	要求承包商做好防颶措施，如鷹架、帆布、圍籬固定等。	V					
	派員檢查防颶措施。	V					
擋土設施	校園內、外之駁坎、擋土牆及斜（山）坡地情況，如有危險之虞，應立即通知相關單位採取必要之措施。	V					

填表人		教師兼 總務主任 毛念祖		填表日期	111.2.18
項目	檢視注意要點	檢查結果		補強內容	補強完成日期 負責人簽名
		完備	需補強		
避難 路線	清除避難路線之障礙物，避免災 時避難受阻擋。	V			
災害 應變 器材 整備	項目與數量是否齊全。	V			
	放置位置確認。	V			
	損壞更新及補充（如電池）。	V			
	檢查抽、排水設備及發電機能否 正常使用，油料是否足夠，若故 障則立即維修。	V			
災前 網路 通報	天然災害整備回報系統。	V			
	天然災害災損及停課通報系統。	V			
其他	支援單位聯絡清冊資料確認。	V			
補強完成日期				覆核人	校長洪秀芬

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.5 環境衛生調查表

填表人		教師兼 總務主任 毛念祖	填表日期	111.2.18
項目	檢查要點	檢查結果		
基本 資料	供電情形。	<input type="checkbox"/> 無，緊急發電設備： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，供應時段： <u>全時段</u>		
	通訊。	<input checked="" type="checkbox"/> 暢通 <input type="checkbox"/> 中斷，預計恢復日期： <u>          </u>		
	醫療站。	<input type="checkbox"/> 無，醫療替代方案： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，醫療用品： <input checked="" type="checkbox"/> 充足 <input type="checkbox"/> 不足（尚需品項數目： <u>          </u> ）		
用水 水質 調查	自來水。	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，供應情況： <input checked="" type="checkbox"/> 充足 <input type="checkbox"/> 不足		
	自來水目測澄清度水質 檢驗結果。	<input checked="" type="checkbox"/> 清澈 <input type="checkbox"/> 渾濁		
	飲用水供應來源。	<input checked="" type="checkbox"/> 自來水 <input type="checkbox"/> 檢驗合格包裝水		
廁所 設施	廁所（總共 22 間）。	沖水： <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可（ <u>    </u> 間） 消毒： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無（ <u>    </u> 間）		
	廁所與食物處理的間距。	<input type="checkbox"/> ≥20 公尺 <input checked="" type="checkbox"/> <20 公尺		
食物	煮食地點之清潔。	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 差		
病媒 狀況 調查	蚊蟲叮人狀況。	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點： <u>    </u> ），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	環境中蒼蠅狀況。	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點： <u>    </u> ），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	環境中蟑螂狀況。	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點： <u>    </u> ），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	環境中老鼠狀況。	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（地點： <u>    </u> ），防治措施： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
環境 品質	垃圾處清運情形。	<input checked="" type="checkbox"/> 集中 <input type="checkbox"/> 分散		
		<input type="checkbox"/> 無，消毒： <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，多久清運一次： <u>每日</u>		
	環境消毒。	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，多久消毒一次： <u>每日</u>		
	廢棄物清運處理情形。	<input type="checkbox"/> 無，消毒： <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，預計清運結束日期： <u>依縣府來文統一處理</u>		

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

## 第6篇 學校辦理防災教育宣導與辦理防災避難演練暨檢討會議情形之掃描檔

學校辦理全校性防災教育教學與宣導情形(上、下學期各 1 次)、學校辦理防災避難掩護演練情形(上、下學期各 1 次)及演練腳本與檢討會議紀錄(含簽到表)，請將掃描檔剪貼於此。

附表 1.7-1 學校辦理全校性防災教育教學與宣導活動情形

辦理時間	110.10.26	
辦理地點	本校活動中心外	
辦理對象	本校一年級至六年級全體師、生	
		
文字說明	防火宣導、認識消防救難設備及學習認識 CPR 技能	
辦理時間	111.3.9	
辦理地點	本校活動中心	
辦理對象	本校師、生及家長	
		
文字說明	新版家庭防災卡填寫、1991 留言平台說明	

附表 1.7-2 學校辦理防災避難演練情形

演練時間	110.09.21
演練人數	143 人
結合外部單位支援	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
納入學校行事曆	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
演練腳本	(請放於附錄裡)
 	
 	
文字說明	110 年 9 月 21 日防災避難演練

110 年度宜蘭縣深溝國小國家防災日地震避難演練

檢討紀錄

一、 時間:110 年 9 月 28 日(星期二)上午 8 時

二、 開會地點:校長室

三、 主席: 洪秀芬

四、 出席人員:

鄭瑞鈴 蘇麗 毛念祖 羅慧雅  
 李國輝 蘇月卿 簡正財 謝振堯  
 王秋如 何詠昆 潘麗萍 林建志  
 林翠敏 林佳盈 李弘伶 方美玲

五、主席說明:

感謝此次大家認真於國家防災日地震避難演練，有優點，亦有缺點，好的優點我們繼續保持，不好的缺點，我們謹記在心，下次改進，才能好上加好。

六、報告事項

- (一) 臥掩穩定後，少部分小朋友未能保持安靜，聽從老師命令，實屬遺憾，需要改進。
- (二) 緊急應變中心廣播雖然有成功連結國震中心網路發報，但校園內的廣播音量稍微小聲，導致有少部分班級沒能在第一時間進行演練。
- (三) 導致廣播功能受損，建議下次演練時，我們盡可能利用身邊的簡單器材，來達成喊話的功效。

八、臨時動議

九、散會

主任:

毛念祖

校長:

洪秀芬

演練後檢討改善紀錄

演練時間	111.3.9
演練人數	143 人
結合外部單位支援	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
納入學校行事曆	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
演練腳本	(請放於附錄裡)



文字說明

110 年上學期防災避難演練(含人為歹徒入侵模擬演練)

演練後檢討改善  
紀錄

110 年度宜蘭縣深溝國小國家防災日地震避難演練

預演檢討紀錄

- 一、 時間:110 年 9 月 14 日(星期二)上午 9 時
- 二、 開會地點:校長室
- 三、 主席: 洪秀芬
- 四、 出席人員: 毛念祖 林書敏 謝文文 郭怡  
王冠廷 鄭瑞鈴 方國洋 蘇月卿 趙明  
簡正助 王詩琪 潘淑萍 林建豐  
張景帆 蕭景純 何淑娟 郭怡
- 五、 主席說明:  
感謝此次大家踴躍參加本校 110 年國家防災日地震避難演練,上週五(9 月 10 日)的演練密切我們有很多的小朋友還沒有進入狀況,某些老師的趴、蹲、躲動作也需要再加強,希望藉由今天的檢討,讓 17 日上午正式演練有令人滿意的表現,謝謝大家的努力。
- 六、 檢討決議事項  
(一) 趴、蹲、躲的動作要領需要再教育再訓練。  
(二) 趴、蹲、躲的動作請各班分別找時間再加強訓練。  
(三) 青少年部分小朋友甚至嘻笑,非常不認真,而演練則真正遇到危險時的臨場反應,希望各班老師利用時間進行各級級的演練。  
(四) 老師以肢體語言是讓學生書包歸物,導致學生在第一時間手忙腳亂,椅子沒辦法迅速推開,造成了趴、蹲、躲的時機,請導師注意改善教學環境。  
(五) 趴、蹲、躲的動作要領需要再加強練習,有些老師還沒整頓整齊就已經開始亂重心,這是錯誤的,這點要改進。
- 八、 主席指示:針對上述建議,希望各班積極抽空練習,使 17 日國家防災日正式演練圓滿成功,謝謝大家。
- 九、 散會

主席: 毛念祖

校長: 洪秀芬



附表 1.1-3 演練檢討會議紀錄

學校全銜	宜蘭縣員山鄉深溝國民小學		
檢討會議日期	111 年 3 月 16 日	填表人	毛念祖 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">教師兼總務主任 毛念祖</span>
演練類別	<input type="checkbox"/> 預演 <input checked="" type="checkbox"/> 正式演練	演練日期	111年3月9日
演練人數	總計 144 人 (教職員工 19 人, 學生 125 人, 外部人員 0 人)		
演練情境	<input checked="" type="checkbox"/> 地震 <input type="checkbox"/> 水災 <input type="checkbox"/> 火災 <input type="checkbox"/> 其他_____ (可複選)		
聘請外部專家	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (專家: _____)		
結合外部單位	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 (單位: 慈輝救護車)		
人員簽到	如附件一		
演練檢討重點	問題 / 狀況	後續改善措施	
自我防護	警報發佈時, 螢幕上顯示 4 級, 部分教師手機都有立即收到模擬演練警示訊息且學校有發出聲響, 學生在就地趴掩穩動作。	有鑒於學校去年因鐘聲響起, 將警報聲響的聲音蓋過去, 今年已先將學校鐘聲關閉, 音效情況良好,	
第一時間通報	無問題	持續宣導律定由指揮官吹哨一長四短, 進行正常疏散演練動作。	
避難疏散	聽聞警報及疏散過程中學生表現大致良好, 學生至集合地點集合過程迅速確實。	提醒導師檢查防災包內的物品是否齊全, 另外有關責任分工的制度也需要落實, 例如: 導師請假需交接給代課老師、組長的代理人、科任教室上課遇到地震時的情境模擬等, 均需有賴於未來的演練逐步提升疏散知能。 本學期已能將防災基礎建置所購買之物品妥善運用, 讓各組均能更熟悉操作及引導學生疏散, 集合時也以學生背向建築物為主, 所搭設之救護帳也多加上一面帆布讓集合的學生不會直接看到傷患, 全校師生均能對防災觀念有更進一步的認知。	

緊急應變小組 啟動	無問題	各組依所擔任工作迅速至指定位置待命
人數清點	本次演練有傷患情況	演練建築物無崩塌情況，而人員部分無傷亡，但有一名學童受困於一樓廁所等待搶救
搜尋與搶救	一名學生行走不便扮演傷患	受困於廁所的學生已找到，疑似受到驚嚇過度，摔倒後右膝有點擦傷。目前經由護理師評估其狀態清醒，且詢問該生確認其仍可行走，不需要長背板，經指揮官指示攙扶其至集合場。
傷患處置	無其它問題，目前均能熟悉傷患處置流程。	至醫護站由護理師進行初步了解傷勢簡易包紮後，指揮官下達命令請自家車協助載送傷患，無呼叫救護車。
狀況回報與統計	師生已能熟悉	1.觀察餘震情形並做判斷與決策，確認無需家長到校接送，指揮官指示全校師生注意，目前所有人員已安全疏散，學校校舍無受損，本次演練到此結束並指示各班老師將學生帶回教室上課。 2.請副指揮官安排後續留言事宜。

註：得視需求自行增減或調整。

## 檢討紀錄

一、 時間：111年3月16日(星期三)上午8時

二、 開會地點：校長室

三、 主席：洪秀芬

四、 出席人員：

鄭瑞金 蕭張 毛念祖 羅慧雅  
李國輝 蘇月卿 簡正彤 謝銘堯  
王洪明 何法昆 潘佩萍 林建忠  
林翠敏 林佳盈 李宏倫 方美玲

五、 主席說明：

感謝此次大家認真於國家防災日地震避難演練，有優點，亦有缺點，好的優點我們繼續保持，不好的缺點，我們謹記在心，下次改進，才能好上加好。

六、 報告事項

- (一) 臥掩穩完畢後，少部分小朋友未能保持安靜，聽從老師命令，實屬遺憾，需要改進。
- (二) 緊急應變中心廣播雖然有成功連結國震中心網路發報，但校園內的廣播音量稍微小聲，導致有少部分班級沒能在第一時間進行演練。
- (三) 導致廣播功能受損，建議下次演練時，我們盡可能利用身邊的簡單器材，來達成喊話的功效。

八、 臨時動議

九、 散會

主任：

毛念祖

校長：

校長洪秀芬

宜蘭縣員山鄉深溝國民小學(含附設幼兒園)  
110 年度國家防災日校園擴大預演地震避難掩護實施計畫暨演練腳本  
(9 月 17 日正式演練(10 日預演))

壹、依據：

- 一、依據行政院國家防災日活動規劃辦理。
- 二、教育部 109 年 7 月 14 日臺教資(六)字第 1090100249 號函頒「109 年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫」。
- 三、教育部頒「109 年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫」。
- 四、宜蘭縣政府「109 年度宜蘭縣國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫」。

貳、目的：

- 一、配合國家防災日活動，本校及附設幼兒園實施擴大預演地震避難掩護演練活動，熟稔「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟，強化師生地震災害應變處理能力。
- 二、藉模擬實作強化全校師生災害防救、自救救人與應變能力，養成學生在地震發生時有正確的本能反應，如何在地震發生時保護自己，以做好全面防震準備，有效減低災損，維護校園及師生安全。
- 三、有效使用防災頭套及防災包等防護器材。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：宜蘭縣政府
- 二、承辦單位：宜蘭縣立深溝國民小學

肆、參加對象：本校所有教、職員及學生(含幼兒園)，約計 153 人。

伍、實施日期：預演：110 年 9 月 17(10)日(星期五)上午 9 時 21 分。

陸、實施地點：宜蘭縣員山鄉深溝國民小學(員山鄉惠民路 266 號)

柒、演練重點：結合宜蘭縣提供的防災頭套及防災包，實施 1 分鐘演練地震避難掩護動作、以及全校性疏散演練，並模擬學生受困請求相關救難單位支援情形。

捌、演練腳本：如附件一。

玖、其他：若遇下雨，逕進行就地掩護，全校性疏散擇期辦理，餘時間由任課老師依原課表上課。

承辦人：

教師兼  
總務主任 毛念祖

單位主管：

教師兼  
總務主任 毛念祖

校長：

校長 洪秀芬

宜蘭縣員山鄉深溝國民小學(含附設幼兒園)  
110 年校園擴大預演疏散演練實施演練腳本

附件一：宜蘭縣員山鄉深溝國小校園防災地震避難疏散演練腳本

20210820 版

時間	演練項目	狀況內容	對白	演練要點
	一、事故發生與察覺	(一)地震發生情境模擬  (二)師生安撫與就地避難指導	廣播：本日 110 年 9 月 17(10)日上午 9 時 21 分，宜花東地區斷層帶錯動，發生芮氏規模 6.4 的地震，宜蘭震度為 5 級，搖晃時間持續 30 秒。 (演練開始) 1. 導師：有地震，請同學不要慌張，拿起防災頭套戴在頭上，迅速採取「趴、掩、穩」，待地震結束再聽從老師進行疏散。 2. 學生：是。 (老師在教室內進行安撫及避難指導)	確保教室前後門為開啟狀態  學生動作要確實
時間	演練項目	狀況內容	對白	演練要點
	二、成立應變小組、學生逃離與避難引導	(一)停止搖晃、師生避難與疏散  (二)疏散引導與清查	1. 指揮官(利用全校廣播)：因應地震發生，現在啟動學校應變組織，各組成員開始執行任務，進行全校疏散避難。 2. 副指揮官：第一時間衝至集合點，並吹哨一長四短集合哨(持續至集合結束) 3. 指揮官(利用對講機)：請避難引導組就位，於各樓梯出入口引導及協助學生疏散；請搶救組請到籃球場旁設立緊急醫護站。 4. 避難引導組(二樓 3 個班的老師於 2F 樓梯口大聲呼喊)：同學下樓梯及行進間不推、不跑、不語，即刻依疏散路線至或籃球場旁集合，並注意掉落物。 5. 避難引導組(SA 建呈老師站在 2F 樓梯口以無線電回報)：報告指揮官，勤學樓疏散動線安全無虞。 6. 避難引導組(瑞鈴老師站在 2F 以無線電回報)：報告指揮官，朝陽樓動線安全無虞。	學生頭部戴上防災頭套(各班指派專人攜帶防災包)  各任務編組能迅速就位待命  學生迅速依照老師指導動作
時間	演練項目	狀況內容	對白	演練要點

	<p>三、傷患救助和災情回報</p>	<p>(一)人數統計與回報</p> <p>(二)傷患救助</p> <p>(三)災情掌握與回報</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指揮官：請各班老師清點人數並回報班級現有人數。</li> <li>2. 通報組：報告指揮官，全校避難師生應到 153 人，實到 152 人，未到 1 名學生五忠李 O 晴，疑似於疏散時失聯於朝陽樓健康中心附近，原因不明，報告完畢。</li> <li>3. 指揮官：請搶救組先行派 2 員尖兵前往搜尋，並請回報學生受困情形，完畢。</li> <li>4. 搶救組(組長)：搶救組收到，即刻派 2 員尖兵前往朝陽樓搜尋，完畢。</li> <li>5. 搶救組尖兵(涵君):報告指揮官，搶救組在健康中心前方榕樹下尋獲一位受傷學生四年忠班李 O 晴，被倒樹壓傷無法行動，目前生命跡象良好，請求支援救難人員協助搬運脫困。</li> <li>6. 指揮官:請搶救組即刻派員前往協助受傷學生脫困。(此時指揮官開始安撫學生情緒)</li> <li>7. 搶救組(組長):收到(搶救組 3 員帶擔架出發)。</li> <li>8. 搶救組(組長):報告指揮官，倒樹已經暫時搬移，受傷學生已經脫困，小腿輕微擦傷，經現場包紮後，將立即送回救護站安置觀察。</li> <li>9. 指揮官:請搶救組先將受傷學生先行送回救護站</li> <li>10.指揮官:請搶救組巡視校園建物是否安全並回報。</li> <li>11 搶救組：收到(2 人帶警示帶出發)</li> <li>12.搶救組：搶救組報告，勤學樓及朝陽樓安全無虞，但學校廚房疑受到地震破壞呈現半倒狀態。</li> <li>13.指揮官：收到。請搶救組先以警示帶做隔離，另外健康中心前倒樹周圍也要隔離，避免其他人員受到傷害。</li> <li>14.搶救組：收到。</li> <li>15.搶救組:報告指揮官，廚房及倒樹周圍已經隔離完成。</li> <li>16.搶救組: 報告完畢。</li> </ol>	<p>人數清點確實</p>
時間	演練項目	狀況內容	對白	演練要點

			<p>17.指揮官:請通報組向宜蘭縣政府災害應變中心回報本校災情現況，並於 1991 留言平台留言。</p> <p>18.通報組組長：宜蘭縣災害應中心您好，這裡是深溝國小，我是通報組組長謝銘崑，連絡電話 09XX-xxx-xxx，我要做地震災情回報：現在時間 9 月 17(10)日上午 10 時 18 分，本校在地震災情發生後已緊急疏散全校師生 152 人，另有一名學生李 O 晴被倒樹壓傷，已進行初步包紮後無礙，無生命危險。學校建築物廚房半倒已經隔離完成，其他建築物完好，如有後續狀況將再行回報。謝謝！</p> <p>19.通報組副組長 O 雅綾(撥打 1991)，…留言:這裡是深溝國小，我是通報組副組長 O 雅綾，連絡電話 09XX-xxx-xxx，現在時間 9 月 17(10)日上午 10 時 18 分，本校在地震災情發生後已緊急疏散全校師生 152 人，另有一名學生李 O 晴被倒樹壓傷，已進行初步包紮後無礙，無生命危險。學校建築物廚房半倒已經隔離完成，其他建築物完好，如有後續狀況將再行回報。謝謝！</p> <p>20.副指揮官：報告指揮官，通報組已完成向上級通報及 1991 留言平台留言作業程序。</p> <p>21.指揮官：全校師生請注意，雖然剛剛發生地震，但是……….(再次安撫學生情緒…)目前所有人員皆已安全疏散，受傷同學也已妥善處理後送，本次演練到此結束。本次演練圓滿完成，謝謝全校師生的全力配合。</p>	
--	--	--	---	--

備註:如有人員需要後送至醫院，則學校須派員同行，並即時回報學校應變中心後送人數、姓名、醫院等資訊

# 110 年度宜蘭縣深溝國小國家防災日地震避難演練

## 檢討紀錄

一、 時間:110 年 9 月 28 日(星期二)上午 8 時

二、 開會地點:校長室

三、 主席: 洪秀芬

四、 出席人員:

鄭瑞鈴 蘇張 毛念祖 羅慧雅  
李國璋 蘇月卿 簡正明 謝麗珠  
王淑娟 何詠昆 潘麗萍 林建忠  
林翠敏 林佳盈 李淑怡 方美玲

五、主席說明:

感謝此次大家認真於國家防災日地震避難演練，有優點，亦有缺點，好的優點我們繼續保持，不好的缺點，我們謹記在心，下次改進，才能好上加好。

六、報告事項

(一) 趴掩穩完畢後，少部分小朋友未能保持安靜，聽從老師命令，實屬遺憾，需要改進。

(二) 緊急應變中心廣播雖然有成功連結國震中心網路發報，但校園內的廣播音量稍微小聲，導致有少部分班級沒能在第一時間進行演練。

(三) 導致廣播功能受損，建議下次演練時，我們盡可能利用身邊的簡單器材，來達成喊話的功效。

八、臨時動議

九、散會

主任:

教師 毛念祖  
總務主任

校長:

校長 洪秀芬



宜蘭縣員山鄉深溝國民小學(含附設幼兒園)  
111 年度上半年校園擴大預演地震避難掩護實施計畫暨演練腳本  
(3 月 9 日演練)

壹、依據：

- 一、依據行政院國家防災日活動規劃辦理。
- 二、教育部 110 年 7 月 14 日臺教資(六)字第 1090100249 號函頒「110 年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫」。
- 三、教育部頒「109 年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫」。
- 四、宜蘭縣政府「109 年度宜蘭縣國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫」。

貳、目的：

- 一、配合國家防災日活動，本校及附設幼兒園實施擴大預演地震避難掩護演練活動，熟稔「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟，強化師生地震災害應變處理能力。
- 二、藉模擬實作強化全校師生災害防救、自救救人與應變能力，養成學生在地震發生時有正確的本能反應，如何在地震發生時保護自己，以做好全面防震準備，有效減低災損，維護校園及師生安全。
- 三、有效使用防災頭套及防災包等防護器材。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：宜蘭縣政府
- 二、承辦單位：宜蘭縣立深溝國民小學

肆、參加對象：本校所有教、職員及學生(含幼兒園)，約計 145 人。

伍、實施日期：預演：111 年 3 月 9 日(星期三)上午 9 時 21 分。

陸、實施地點：宜蘭縣立深溝國民小學(員山鄉惠民路 266 號)

柒、演練重點：結合宜蘭縣提供的防災頭套及防災包，實施 1 分鐘演練地震避難掩護動作、以及全校性疏散演練，並模擬學生受困請求相關救難單位支援情形。

捌、演練腳本：如附件一。

玖、其他：若遇下雨，逕進行就地掩護，全校性疏散擇期辦理，餘時間由任課老師依原課表上課。

承辦人：

教師兼  
總務主任 毛念祖

單位主管：

教師兼  
總務主任 毛念祖

校長：

校長洪秀芬

宜蘭縣員山鄉深溝國民小學(含附設幼兒園)  
111 年校園擴大預演疏散演練實施演練腳本

附件一：宜蘭縣員山鄉深溝國小校園防災地震避難疏散演練腳本

20220309 版

時間	演練項目	狀況內容	對白	演練要點
	一、事故發生與察覺	(一)地震發生情境模擬  (二)師生安撫與就地避難指導	廣播：本日 111 年 3 月 9 日上午 9 時 21 分，宜花東地區斷層帶錯動，發生芮氏規模 6.4 的地震，宜蘭震度為 5 級，搖晃時間持續 30 秒。 (演練開始) 1. 導師：有地震，請同學不要慌張，拿起防災頭套戴在頭上，迅速採取「趴、掩、穩」，待地震結束再聽從老師進行疏散。 2. 學生：是。 (老師在教室內進行安撫及避難指導)	確保教室前後門為開啟狀態  學生動作要確實
時間	演練項目	狀況內容	對白	演練要點
	二、成立應變小組、學生逃離與避難引導	(一)停止搖晃、師生避難與疏散  (二)疏散引導與清查	1. 指揮官(利用全校廣播)：因應地震發生，現在啟動學校應變組織，各組成員開始執行任務，進行全校疏散避難。 2. 副指揮官：第一時間衝至集合點，並吹哨一長四短集合哨(持續至集合結束) 3. 指揮官(利用對講機)：請避難引導組就位，於各樓梯出入口引導及協助學生疏散；請搶救組請到籃球場旁設立緊急醫護站。 4. 避難引導組(二樓 3 個班的老師於 2F 樓梯口大聲呼喊)：同學下樓梯及行進間不推、不跑、不語，即刻依疏散路線至或籃球場旁集合、並注意掉落物。 5. 避難引導組(5A 建呈老師站在 2F 樓梯口以無線電回報)：報告指揮官，勤學樓疏散動線安全無虞。 6. 避難引導組(瑞鈴老師站在 2F 以無線電回報)：報告指揮官，朝陽樓動線安全無虞。	學生頭部戴上防災頭套(各班指派專人攜帶防災包)  各任務編組能迅速就位待命  學生迅速依照老師指導動作
間時	演練項目	狀況內容	對白	演練要點

三、傷患救助和災情回報	(一)人數統計與回報	<p>1. 指揮官：請各班老師清點人數並回報班級現有人數。</p> <p>2. 通報組：報告指揮官，全校避難師生應到 153 人，實到 152 人，未到 1 名學生四忠李 O 晴，疑似於疏散時失聯於朝陽樓健康中心附近，原因不明，報告完畢。</p> <p>3. 指揮官：請搶救組先行派 2 員尖兵前往搜尋，並請回報學生受困情形，完畢。</p> <p>4. 搶救組(組長)：搶救組收到，即刻派 2 員尖兵前往朝陽樓搜尋，完畢。</p> <p>5. 搶救組尖兵(涵君):報告指揮官，搶救組在健康中心前方榕樹下尋獲一位受傷學生四年忠班李 O 晴，被倒樹壓傷無法行動，目前生命跡象良好，請求支援救難人員協助搬運脫困。</p>	人數清點確實	
	(二)傷患救助	<p>6. 指揮官:請搶救組即刻派員前往協助受傷學生脫困。(此時指揮官開始安撫學生情緒)</p> <p>7. 搶救組(組長):收到(搶救組 3 員帶擔架出發)。</p> <p>8. 搶救組(組長):報告指揮官，倒樹已經暫時搬移，受傷學生已經脫困，小腿輕微擦傷，經現場包紮後，將立即送回救護站安置觀察。</p> <p>9. 指揮官:請搶救組先將受傷學生先行送回救護站</p> <p>10.指揮官:請搶救組巡視校園建物是否安全並回報。</p> <p>11.搶救組：收到(2 人帶警示帶出發)</p>		
	(三)災情掌握與回報	<p>12.搶救組：搶救組報告，勤學樓及朝陽樓安全無虞，但學校廚房疑受到地震破壞呈現半倒狀態。</p> <p>13.指揮官：收到。請搶救組先以警示帶做隔離，另外健康中心前倒樹周圍也要隔離，避免其他人員受到傷害。</p> <p>14.搶救組：收到。</p> <p>15.搶救組:報告指揮官，廚房及倒樹周圍已經隔離完成。</p> <p>16.搶救組:，報告完畢。</p>		
時間	演練項目	狀況內容	對白	演練要點

			<p>17.指揮官:請通報組向宜蘭縣政府災害應變中心回報本校災情現況，並於 1991 留言平台留言。</p> <p>18.通報組組長：宜蘭縣災害應中心您好，這裡是深溝國小，我是通報組組長謝銘崱，連絡電話 09XX-xxx-xxx，我要做地震災情回報：現在時間 3 月 9 日上午 10 時 18 分，本校在地震災情發生後已緊急疏散全校師生 152 人，另有一名學生李○晴被倒樹壓傷，已進行初步包紮後無礙，無生命危險。學校建築物廚房半倒已經隔離完成，其他建築物完好，如有後續狀況將再行回報。謝謝！</p> <p>19.通報組副組長○雅綾(撥打 1991)，…留言:這裡是深溝國小，我是通報組副組長○雅綾，連絡電話 09XX-xxx-xxx，現在時間 3 月 9 日上午 10 時 18 分，本校在地震災情發生後已緊急疏散全校師生 152 人，另有一名學生李○晴被倒樹壓傷，已進行初步包紮後無礙，無生命危險。學校建築物廚房半倒已經隔離完成，其他建築物完好，如有後續狀況將再行回報。謝謝！</p> <p>20.副指揮官：報告指揮官，通報組已完成向上級通報及 1991 留言平台留言作業程序。</p> <p>21.指揮官：全校師生請注意，雖然剛剛發生地震，但是……….(再次安撫學生情緒…)目前所有人員皆已安全疏散，受傷同學也已妥善處理後送，本次演練到此結束。本次演練圓滿完成，謝謝全校師生的全力配合。</p>	
--	--	--	---	--

備註:如有人員需要後送至醫院，則學校須派員同行，並即時回報學校應變中心後送人數、姓名、醫院等資訊

## 檢討紀錄

一、 時間：111年3月16日(星期三)上午8時

二、 開會地點：校長室

三、 主席：洪秀芬

四、 出席人員：

鄭瑞金 蕭張 毛念祖 羅慧雅  
李國輝 蘇月卿 簡正彤 謝銘堯  
王洪明 何法昆 潘佩萍 林建忠  
林翠敏 林佳盈 李宏仁 方美玲

五、 主席說明：

感謝此次大家認真於國家防災日地震避難演練，有優點，亦有缺點，好的優點我們繼續保持，不好的缺點，我們謹記在心，下次改進，才能好上加好。

六、 報告事項

- (一) 臥掩穩完畢後，少部分小朋友未能保持安靜，聽從老師命令，實屬遺憾，需要改進。
- (二) 緊急應變中心廣播雖然有成功連結國震中心網路發報，但校園內的廣播音量稍微小聲，導致有少部分班級沒能在第一時間進行演練。
- (三) 導致廣播功能受損，建議下次演練時，我們盡可能利用身邊的簡單器材，來達成喊話的功效。

八、 臨時動議

九、 散會

主任：

毛念祖

校長：

校長洪秀芬

## 第7篇 校園災害防救計畫簽核掃描檔

最新一次校園災害防救計畫編撰完成後，經由校內簽呈，會簽各相關單位/人員，並呈校長核章，將掃描檔剪貼於此。不需另行上傳教育部，是否匯集確認，依各縣市教育主管機關指示辦理。

簽  
 簽稿併陳

簽 於中華民國 111 年 4 月 20 日宜蘭縣員山鄉深溝國民小學總務處





主旨：檢陳本校「111 年度校園災害防救計畫」乙冊，簽請 鈞長鑒核。

說明：

- 一、為符合個人資料保護規定，本計畫內容之相關人員個資，於計畫審核確認後，上傳時部份資料將以其他符號替代。
- 二、請相關處室及家長會協助本計畫之初審，確認無誤請簽章；若有增修處請洽總務處承辦人。
- 三、本計畫於 111 年 3 月 29 日經宜蘭縣「111 年度學校防救計畫產出暨審查工作坊」審查修正，經校長核可後，將上傳學校網站公告周知並同步實施。

謹(敬)陳鈞長核示

會辦單位：

教導處   
學務組   
總務處   
家長會 

第一層決行

承辦單位

批 示

承辦人



111.4.20



111.4.20

